

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТУРУНТАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
№1»

Принято:  На заседании педагогического совета  Протокол №1 от 29.08.2023	Согласовано Председатель Управляющего совета школы  О.И. Тутаева	Утверждаю:  Директор школы _____  Л.Л. Карбаинова Приказ №80 от «30» августа 2023 г.
---	---	--

**План внутришкольного контроля  
на 2023-2024 учебный год**

**с. Турунтаево**

## **ПРОБЛЕМА ШКОЛЫ:**

Создание условий для самоопределения, самореализации и успешной социализации личности обучающихся и педагогов.

## **ЦЕЛЬ РАБОТЫ:**

Создать наиболее благоприятные условия для становления и развития субъектно-субъектных отношений всех участников образовательного процесса, развития личности школьника, удовлетворения его образовательных и творческих потребностей; формирования способности к лично и социально значимой самореализации в условиях конкурентно напряженной среды.

### **Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год**

**Цель анализа:** выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей связующим в единое целое свою систему работы школы является хорошо организованная методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и определенно использовать новые методики, приемы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных проблем.

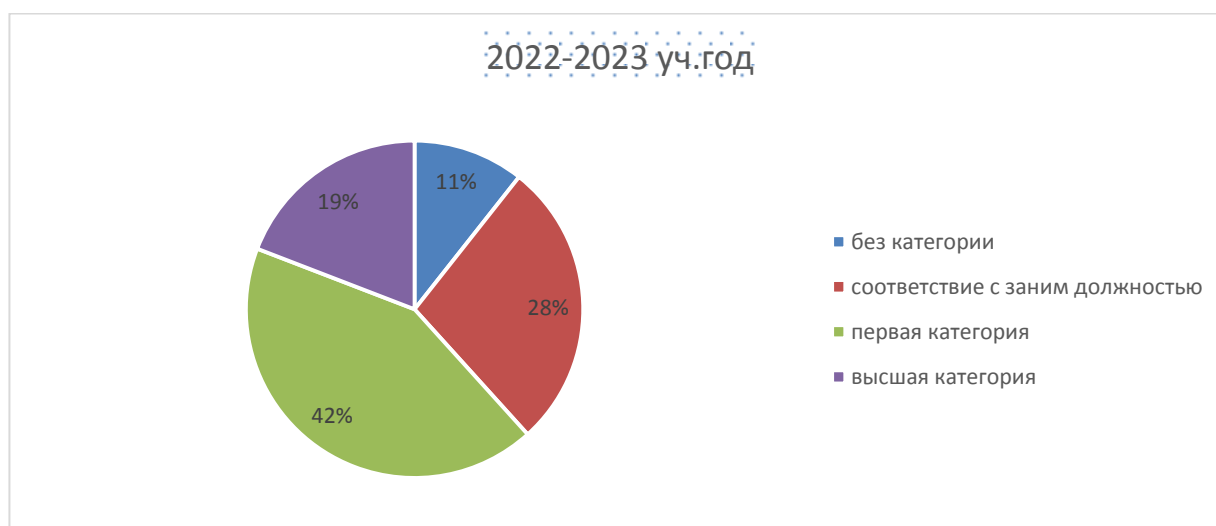
### **Структура управления методической работой школы в 2021-2022 учебном году**



**Анализ кадрового состава**  
**Кадровое обеспечение образовательного процесса**  
**Характеристика учительских кадров**

	Кол-во	%
Общее количество работников ОУ (все работники)	71	100
Руководящие работники	5	6,9
Педагогические работники	47	69,4
Учителя	43	65,2
Педагог-психолог	2	2,7
Педагог-организатор	1	1,5
Педагог - библиотекарь	1	1,5
Учителя, прошедшие курсовую подготовку по содержанию и методике преподаваемого предмета (за последние 5 лет)	47	100

Квалификационная категория	Количество/доля	
Высшая	9 человек	21 %
Первая	20 человек	29,1 %
Соответствуют занимаемой должности	13 человека	41,6 %
Без категории	5 человека	8,3 %



**Возрастной состав**



Данные свидетельствуют о том, что 30 % коллектива достигли пенсионного возраста, но доля молодых педагогов тоже весома.

#### 2.4.2. Характеристика административно-управленческого персонала

	Количество
Административно-управленческий персонал (физические лица) (всего)	5
Административно-управленческий персонал (штатные единицы) (всего)	5
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	4
Директор ОУ имеет специальное образование (менеджмент)	да
Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние 5 лет (физические лица)	4
Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы	4
Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности (физических лиц)	Нет

#### 2.4.3. Сведения о специалистах психолого-медико-социального сопровождения

Педагоги - психологи	1
Учителя - логопеды	1
Учителя - дефектологи	1
Социальные педагоги	0

Педагоги дополнительного образования	0
Медицинские работники (физические лица, включая совместителей)	0

Исходя из данных крайней таблицы можно сделать вывод, что специалистов медико-психологического сопровождения не хватает, особенно социального педагога.

В 2022 -2023 учебном году коллектив школы работал над проблемой «Развитие профессиональной компетентности, учебно-методической культуры педагогов, достижение качественных результатов в образовательном и воспитательном процессах.»

В планировании методической работы старались отобрать тот комплекс мероприятий, который позволил бы системно и эффективно решить проблемы и задачи, стоящие перед образовательным учреждением.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа школьных методических центров;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) открытые уроки;
- е) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- ё) внеклассная работа;
- ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- з) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Методическая работа строилась на основе плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы.

### **Анализ методической работы по направлениям деятельности**

#### **проведение педагогических советов**

Высшей формой коллективной методической работы остается педагогический совет. В целях повышения профессиональной компетентности педагогов в течение 2022-2023 учебного года было запланировано и проведено 2 тематических педсовета, тематика педсоветов была выбрана с учетом обозначенных проблем по итогам 2021-2022 учебного года:

«Педагогическая компетентность и профессиональное мастерство учителя – решающий фактор обеспечения качества образования» «Функциональная грамотность»

Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс. Вырабатывались коллегиальные решения по проблемам организации и содержания образовательного процесса.

Рекомендации:

1. В ходе проведения педагогических советов больше использовать активные формы (работа в группах, деловая игра), максимально использовать компьютерные технологии.
2. На заседаниях педагогических советов больше уделять внимания вопросам профессиональной компетентности педагога

#### **Работа методического совета школы**

В школе функционирует методический совет, план работы которого подчинен задачам методической работы и находится в соответствии с методической темой школы.

*Приоритетные направления* в работе методического совета:

- создание условий для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование методических приемов, способов преподавания учебных дисциплин;
- изучение и внедрение в педагогический процесс новых педагогических технологий с целью повышения качества знаний, умений и навыков учащихся, развития познавательного интереса;
- изучение и распространения положительного педагогического опыта.

В него вошли:

- **Карбаинова Лариса Леонидовна** директор школы
- Родионова Светлана Лемировна , заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- Родионова Светлана Николаевна , заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- Купряш Наталья Александровна, руководитель ШМЦ учителей иностранных языков
- Трофимова Вера Анатольевна, руководитель ШМЦ точных наук
- Трофимова Ирина Николаевна, руководитель ШМЦ гуманитарных наук
- Аносов Георгий Алексеевич, руководитель ШМЦ универсальных наук
- Алексеева Ирина Александровна, Лебедева Светлана Александровна, руководители ШМЦ «Детство»

Было запланировано и проведено 4 заседаний методсоветов, на которых рассматривались вопросы организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, со слабоуспевающими обучающимися, вопросы организации проектной работы педагогами школы с обучающимися начальной, средней и старшей школы: обсуждалось качество работы педагогических работников над темами самообразования; анализировались, согласовывались и корректировались рабочие программы по предметам, кружкам, анализировались предметные недели, подготовка и итоги участия обучающихся и педагогов в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, проводился анализ проведенных открытых уроков и мероприятий, велась подготовка к педсоветам, обсуждались современные педагогические технологии в условиях работы по образовательным стандартам, рассматривалась роль школы и родителей в духовно-нравственном развитии школьников, рассматривались вопросы подготовки к участию выпускников 9-х и 11-х классов в ГИА, проводился обзор нормативно-правовых документов, профильное и предпрофильное обучение, подводились итоги работы и выдвигались задачи на следующий учебный год.

**Вывод:** вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса и внедрению федеральных образовательных стандартов.

**Рекомендации:**

Членам методического совета продолжить работу по созданию банка диагностических методик педагогического коллектива на предмет изучения уровня профессиональной компетентности педагогов, затруднений методического, предметного характера, степени владения новыми педагогическими образовательными технологиями, приемами диагностики, мониторинга учебно-воспитательного процесса.

### **Работа школьных методических центров(объединений)**

В школе сформировано 5 методических центров: точных наук, учителей начальных классов Детство, учителей гуманитарного цикла, учителей универсальных наук, учителей иностранного языка. Каждое методический центр имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целями и задачами методической службы школы. Проанализировав работу методических центров, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. В методических объединениях успешно проводится стартовый, рубежный и итоговый контроль по всем предметам.

Из недостатков следует отметить, что в работе методических объединений недостаточное внимание уделялось навыкам самоанализа у учителей.

#### **Рекомендации:**

Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.

Продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.

Работать над самоанализом уроков.

Руководителям ШМЦ усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег.

При составлении планов работы ШМЦ спланировать мероприятия по контролю, диагностике, мониторингу качества выполнения проведенных мероприятий.

Своевременно обсуждать проблемные вопросы подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ, результаты пробных тестирований.

### **Работа по повышению профессионального мастерства педагогических работников**

Одной из задач, поставленных перед методической службой школы в прошедшем учебном году была задача – продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, систематической профессиональной подготовке кадров.

Мастерство учителя формируется через постоянную, систематическую профессиональную учебу как на местах так и вне образовательного учреждения. Основными формами работы по повышению квалификации педагогических работников школы можно назвать такие формы как:

- курсовая и профессиональная переподготовка;
- аттестация учителей;
- самообразование учителей и воспитателей;
- участие в работе школьных МЦ, КМО и РМО;
- семинары-практикумы;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- диагностирование;
- открытый урок;
- педагогический совет;
- обзор научной, педагогической литературы;

Самообразование остается в современных условиях одним из основных способов повышения квалификации. Все педагоги школы в начале 2022–2023 учебного года определились с темами самообразования. Источниками самообразования являлись методическая литература, учебные пособия, информационные ресурсы.

В рамках развития международного и межрегионального сотрудничества в 2022-2023 году учителя и учащиеся МОУ «Турунтаевская СОШ №1» принимали активное участие в различных мероприятиях.

16 февраля 2023 года педагоги МОУ "Турунтаевская СОШ N1" Родионова С.Л., Игумнова Ю.Ю. приняли участие V Международном научном форуме «Шаг в будущее: искусственный интеллект и цифровая экономика. Техноэкономика: трансформация платформ. Современное российское образование за рубежом: опыт, инновации, развитие»

11.04.2023 г. были подведены итоги XI Международной научно-практической конференции юных исследователей «Шаг в будущее», которую проводил Улан-Баторский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

4 учащихся школы завоевали Дипломы I степени.; 1 ученица Диплом II степени и 1 Диплом III степени, 4 учеников - Сертификаты участников.

В мае 2023 года ученики начальных классов приняли участие в Международном конкурсе рисунков «Салют, Победа», завоевали Дипломы I, II, III степени.

Традиционно в школе проводились предметные недели, в рамках которых большой интерес обучающихся вызвали открытые уроки, занятия внеурочной деятельности, игры, викторины, а также традиционные конкурсы поделок, плакатов, конкурс «чтецов», смотр строя и песни, спортивные соревнования и эстафеты.

Большая часть мероприятий прошла на хорошем организационном и методическом уровне, проводилась и на уроках или классных часах, вне уроков. Результаты проведения обсуждались на заседаниях ШМЦ, методического совета.

Прошли школьные предметные олимпиады, победители приняли участие в районных и региональных олимпиадах. Педагоги школы работают над вопросами развития функциональной грамотности: 20 педагогов систематически работают с банком заданий по функциональной грамотности сайта РЭШ, 10 педагогов приняли участие в Коуч-сессии «Функциональная грамотность как ключевой ориентир ФГОС 2021»

4 педагога приняли участие в Республиканской НПК « ФГОС НОО, ООО: изменения, проблемы внедрения, методические решения» ГАУ ДПО БРИОП, 15 педагогов в Республикаском семинаре «Актуальные направления внедрения обновленного ФГОС НОО, ООО в ОО РБ» БРИОП

С целью создания организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современной школы, были назначены наставники для молодых педагогов Витлиб Елены Сергеевны, учителя истории – Трофимова Ирина Николаевна, учителя истории, высшей квалификационной категории, Решетовой Марины Владимировны, учителя русского языка и литературы- Неклюдова Юлия Андреевна учитель русского языка и литературы, первой квалификационной категории, Чирковой Анастасии Александровны, учителя начальных классов-Алексеева Ирина Александровна, учитель начальных классов первой квалификационной категории. Молодые педагоги школы представили свой опыт работы в качестве молодых специалистов на Предфоруме «Молодежь Прибайкалья», Чиркова А.А. на III Республикаском слёте молодых педагогов дошкольного и начального образования «Точки профессионального роста», а в марте 2023 года была проведена неделя молодого педагога.

Суменков Федор Лукич в апреле 2023 года принял участие в Муниципальном этапе конкурса профессионального мастерства «Учитель года 2023», завоевав диплом 2 степени.

В I Республикаском конкурсе «Директор года Бурятии – 2023» Карбаинова Лариса Леонидовна, бдиректор школы, заняла 2 место.



Лебедева С.А и Родионова С.Н. стали победителями Республиканского профессионального конкурса проектов образовательных организаций, реализующих программы дошкольного и начального общего образования «Лучший образовательный проект года»

В Республиканском конкурсе «Филологическая траектория-2023» Игумнова Ю.Ю.получила Диплом 3 степени

В Республиканском конкурсе образовательных программ «Основы финансовой грамотности» Родионова С.Н. завоевала диплом 1 степени.

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала МОУ

«Турунтаевская СОШ №1» является обеспечение в соответствии с основными образовательными требованиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящими изменениями в системе образования в целом.

Непрерывность профессионального развития педагогических и иных работников образовательной организации, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования МОУ «Турунтаевская СОШ №1» характеризуется долей работников, повышающих квалификацию не реже одного раза в три года.

При этом могут быть использованы различные образовательные организации, имеющие соответствующую лицензию.

Для достижения результатов основной образовательной программы МОУ «Турунтаевская СОШ №1» в ходе ее реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС НОО, ООО, СОО:

— обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;

— освоение системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

— овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС НОО, ООО, СОО.

Одним из важнейших механизмов обеспечения необходимого квалификационного уровня педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования МОУ «Турунтаевская СОШ №1» является система методической работы, обеспечивающая сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС НОО, ООО, СОО.

Актуальные вопросы реализации программы начального и основного общего образования рассматриваются школьными методическими центрами, действующими в МОУ «Турунтаевская СОШ №1», а также методическими и учебно-методическими объединениями в сфере общего образования, действующими на муниципальном и региональном уровнях.

Педагогическими работниками МОУ «Турунтаевская СОШ №1» системно разрабатываются методические темы, отражающие их непрерывное профессиональное развитие.

100% педагогов прошли курсы повышения квалификации по различной тематике в ГАУДПО «БРИОП», РЦОИ, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», ФГБНУ ФИПИ, ООО «Федерация развития образования», ООО «Инфоурок», ФГБУ " ФИРЯНРФ", АНО ДПО Школа анализа данных Курс Функциональная грамотность, ИВФ РАО», в ФГАОУ ДПО «Академия Министерства Просвещения».

За 2022-2023 учебный год педагоги школы получили 92 сертификата о прохождении курсовой подготовки. Самые популярные направления курсовой подготовки: «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя» ФГАОУ ДПО Академия Минпросвещения РФ «Особенности обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и условия их реализации» ГАУ ДПО РБ БРИОП

По итогам методической работы за 2022 — 2023 учебный год можно сделать выводы:

1. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями.
2. Повышение квалификации и мастерства учителей позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатами реального учебно-воспитательного процесса, изменениями в качестве обученности учащихся, в уровне их развития и воспитанности.
3. В школе созданы условия к непрерывному образованию, удовлетворению всех образовательных потребностей, повышению уровня обучения учащихся: общеобразовательные классы, предпрофильная подготовка учащихся (элективные курсы).
4. Большое внимание уделялось проблемам сохранения и укрепления здоровья, мониторингу качества образования, а также системе наставничества над молодыми педагогами.
5. Исходя из результатов мониторинга, необходимо направить работу в новом учебном году на создание системы диагностических работ различного уровня сложности.

### **Приоритетные направления методической работы на 2023— 2024 учебный год:**

1. Непрерывное повышение квалификации, педагогического мастерства кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала учащимися школы на всех ступенях обучения.
2. Обеспечить научно-методическое обеспечение образовательных стандартов, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы.
3. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных учащихся, а также детей имеющих академические трудности
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, мотивировать педагогов школы на участие в профессиональных конкурсах

## **ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Методическая тема школы:** «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС»

**Цель:** обеспечение высокого качества образования в рамках методического сопровождения системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров.

## Задачи методической работы школы на 2023 – 2024 учебный год

1. Создание условий для реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС обучающихся с ОВЗ;
2. Изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения, в том числе на ФГОС СОО через систему совещаний, педагогических советов, заседаний ШМЦ, самообразования.
3. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для разработки и реализации адаптированных образовательных программ в соответствии с ФГОС обучающихся с ОВЗ.
4. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
5. Продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО);
6. Создание условий для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для детей имеющих академические трудности;
7. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности. Организация научно-исследовательской работы учителей и учащихся, подготовка сильных учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.
8. Совершенствование работы по подготовке обучающихся к ВПР, ГИА, ЕГЭ.
9. Создание условия для участия членов педагогического коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства и конкурсах научно-исследовательских работ.
10. Организация работы детских общественных объединений (РДШ, ЮИД, Юнармия)

### Направления методической работы

1. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
2. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
3. Внеурочная деятельность по предмету.
4. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
5. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами. Система наставничества.
6. Аттестация учителей.
7. Организация работы по подготовке обучающихся к ВПР, ГИА, ЕГЭ.

### Основные направления деятельности

#### 1. Организация управленческой деятельности

№	Содержание	Сроки	Форма и методы
1.	Организация методической работы в 2022-2023 учебном году	Август-сентябрь	Приказ
2.	Подготовка к организованному началу учебного года	Сентябрь	Оформление кабинетов, стендов

3.	Современные требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.	Сентябрь	Совещание при зам. директора по УВР
4.	Требования к проведению итоговой аттестации выпускников	Сентябрь	Методическое совещание
5.	Проведение методических пятиминуток для руководителей ШМЦ (по мере поступления вопросов)	В течение уч. года	Консультации
6.	Мониторинг удовлетворенности педагогов качеством методической работы.	Июнь	Результаты анкет
7.	Анализ методической работы педагогического коллектива за 2023/2024 учебный год. Приоритетные направления на следующий учебный год.	Июнь	Методический Совет

### Тематика педагогических советов в 2023-2024 учебном году

Сроки проведения	Основное содержание	Ответственные
Август	1. Анализ работы по итогам 2022-2023 учебного года. 2. Утверждение плана работы школы на 2023-2024 учебный год	Директор ОУ, заместители директора Родионова С.Л., Родионова С.Н.,
Сентябрь	1. Организация горячего питания на 2022-2023 уч.год. 2. Утверждение списков льготной категории обучающихся на горячее питание.	Заместитель директора по ВР Семёнова С.В. Заместители директора по УВР. Родионова С.Л., Родионова С.Н.,
Октябрь	3. Новая система воспитания в действии. О реализации проекта «Орлята России».	Чиркова А.А. советник по воспитанию
Декабрь	1. «Использование педагогами цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе реализации ФГОС» 2. Итоги успеваемости за 2 четверть.	Заместитель директора по УВР Родионова С.Н. Заместитель директора по УВР Родионова С.Л.,
Май	1. О допуске обучающихся 9,11 классов к итоговой аттестации	Директор Карбаинова Л.Л. заместители директора по УВР Родионова С.Л., Родионова С.Н., классные руководители 9,11 кл

Май	1.О переводе уч-ся 1-8-х, 10-х кл. в следующий кл. 2.Итоги 2023-2024 учебного года. 3. Задачи на новый учебный год. 4.Проект плана работы школы на 2024-2025 учебный год.	Директор Карбаинова Л.Л. заместители директора по УВР Родионова С.Л., Родионова С.Н., классные руководители
-----	--	---

## 2. Учебно-методическая работа

№	Содержание	Сроки	Где заслушивается	Ответственные
1.	Отчеты учителей по темам самообразования	По отдельному графику	Заседания МО	Руководители МО
2.	<b>Методические семинары</b> 1.«Реализация обновленных ФГОС как фактор повышения качества образования»  2.«Создание насыщенной среды по формированию читательской грамотности»  3 . «Проектирование урока, формирующего функциональную грамотность обучающихся»	Сентябрь  Декабрь  Март	Семинар – практикум  Теоретический семинар  Методический семинар-практикум	Зам. директора по УВР  Руководители ШМЦ Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР
3	1.Открытые уроки в рамках методической недели 2. Открытые уроки аттестующихся педагогов	Апрель  В течение года	Методический совет	Руководители ШМЦ

4.	Образовательные события	По планам ШМЦ	Отчеты руководителей ШМЦ на методическом совете	Руководители ШМЦ
5.	Организация индивидуальных консультаций педагогов	в течение года		Заместитель директора по УВР

### Методический совет школы (план работы)

#### Члены школьного методического совета

Родионова Светлана Лемировна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе  
 Родионова Светлана Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе  
 Купряш Наталья Александровна, руководитель ШМЦ учителей иностранных языков  
 Трофимова Вера Анатольевна, руководитель ШМЦ точных наук  
 Трофимова Ирина Николаевна, руководитель ШМЦ гуманитарных наук  
 Аносов Георгий Алексеевич, руководитель ШМЦ универсальных наук  
 Петрова Людмила Юрьевна, Лебедева Светлана Александровна, руководители ШМЦ «Детство»

Дата	Тематика	Ответственный
Заседание первое (август)	1) Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2) Рассмотрение рабочих программ, элективных курсов, кружков. 3) Анализ итогов ГИА 2022-2023 уч. года.	Зам. директора по УВР
Заседание второе (сентябрь)	1. Организация школьного этапа ВОШ. 2. Создание творческой группы для подготовки к педагогическому совету 3. Обзор нормативных документов.	Зам директора по УВР
Заседание третье (ноябрь)	1. Анализ проведения школьных предметных олимпиад, организация муниципального этапа ВОШ. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3. Итоги проведения КОК 1,5 классов	Зам директора по УВР
Заседание четвертое (январь)	1. Итоги муниципального этапа олимпиад 2. Создание временной творческой группы для подготовки педсовета 3. Анализ мониторинга качества знаний и успеваемости за первое полугодие. 4. Подготовка к научной конференции школьников.	Творческая группа Зам директора по УВР Руководители ШМЦ
Заседание пятое	1. Обсуждение перечня учебников на 2024-2025 учебный год	Зам директора по УВР

(март)	2..Нормативно-правовая база проведения ГИА. 3.Анализ готовности обучающихся 9 класса к ГИА, 11 кл к ЕГЭ	Руководители ШМЦ
Заседание шестое (май)	1.Анализ открытых уроков педагогов. Отчеты руководителей МО на методическом совете 2.Анализ методической работы школы за 2023- 20243 учебный год 3.Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2022-2023 учебный год.	Зам. директора по УВР, Руководители ШМЦ

#### 4. Работа школьных методических центров

№ п/п	Наименование школьного метод объединения	ФИО руководителя
1	Школьный методический центр иностранных языков	Купряш Наталья Александровна
2	Школьный методический центр «Детство»	Алексеева Ирина Александровна Лебедева Светлана Александровна
3	Школьный методический центр точных наук	Трофимова Вера Анатольевна
4	Школьный методический центр универсальных наук	Аносов Георгий Алексеевич
5	Школьный методический центр гуманитарных наук	Трофимова Ирина Николаевна

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обсуждение составления рабочих программ, индивидуальных адаптированных программ, программ кружков, элективных курсов	Август	Заседания ШМЦ	Руководители ШМЦ
2.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время.	Сентябрь	Заседание ШМЦ	Руководители ШМЦ
3.	Рассмотрение нормативных документов, опыта работы по организации и внедрению ФГОС	В течение года	Заседание ШМЦ	Руководители ШМЦ

4.	Планирование и проведение предметных недель и образовательных событий	по отдельному плану		Руководители ШМЦ
5.	Подготовка к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады.	По плану	По отдельному плану	Руководители ШМЦ
6.	Ознакомление с новинками методической литературы. Перечня учебников.	в течение года	Заседание ШМЦ	Руководители ШМЦ
7.	Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации	в течение года	Заседание ШМЦ	Руководители ШМЦ
8.	Участие педагогов школы в работе КМО, РМО, семинарах и научно-практических конференциях различного уровня.	в течение года	По отдельному плану	

#### 4. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма и методы</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	Сентябрь	Анкетирование наблюдение	Зам. директора по УВР
2.	Определение наставников в ШМЦ для оказания методической помощи молодым педагогам. Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ	Сентябрь	Заседания методических объединений	Руководители ШМЦ
3.	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации.	в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Зам директора по УВР
4.	Составление плана – графика курсовой подготовки педагогов.	Декабрь	План-график	Зам. директора по УВР
5.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету.	в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Зам. директора по УВР, ВР
6.	Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов качеством оказываемой услуги	Май	Анкетирование	Зам. директора по УВР



	(результатами своей деятельности)			
--	-----------------------------------	--	--	--

### 5. Повышение квалификации, самообразование педагогов

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Организация работы с аттестующимися педагогами	По отдельному графику	Совещания индивидуальные консультации Посещение уроков	Зам. директора по УВР
2	Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и педагогами	Сентябрь-июнь	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
3	Организация плановой курсовой подготовки педагогов.	По графику в течение года	Курсовая подготовка	Зам. директора по УВР
4	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	в течение года	Семинары	Администрация школы Руководители МО
5	Организация системы взаимопосещения уроков	в течение года	Записи в тетрадях посещений	Учителя
6	Работа учителей над методической темой по самообразованию	сентябрь-май	Заседания МО, индивидуальные консультации	Руководители ШМЦ
7	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	в течение года	Работа в интернете, с периодикой	Библиотекарь, Заместитель директора по УВР Зам. директора по УВР
8	Участие педагогов в работе КМО, РМО Участие в районном этапе конкурса «Учитель года», «Педагогический дебют»	По плану управления образования	Заседания МО	Зам. директора по УВР

### 6. Аттестация педагогических работников

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
---	------------	-------	----------------	---------------

1.	Оформление стенда «Аттестация» по графику Информационное совещание учителей: нормативно-правовая база по аттестации; положение о порядке прохождения аттестации; требования к квалификационным характеристикам	сентябрь	Рекомендации	Зам. директора по УВР
2	Взаимопосещение уроков	В течение года	Протокол	Зам. директора по УВР
3	Прохождение курсовой подготовки	В течение года	Обучение учителей школы на курсах	Зам. директора по УВР
4	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	В течение года	Рекомендации педагогам	Зам. директора по УВР
5.	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Рекомендации педагогам	Зам. директора по УВР
6	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024– 2025 учебном году	Апрель	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2020 -2021 учебном году	Зам. директора по УВР
7	Теоретический семинар-практикум «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» (для педагогов, аттестующихся в 2024-2025 учебном году)	Май		Зам. директора по УВР

### 7. Работа по обобщению передового педагогического опыта

	Содержание деятельности	Сроки	Форма и методы	Ответственные
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>				

1.	Изучение научно-методической литературы.	По необходимости	Рекомендации по подбору научно-методической литературы.	Руководители ШМЦ
2.	Обеспечение учителей литературой по избранной теме.	По заявкам учителей	Подбор материалов из опыта работы.	Библиотекарь
3.	Организация консультаций	Ежемесячно	Индивидуальная методическая помощь	Зам.директора по УВР
4.	Составление графика открытых уроков и мероприятий.	Сентябрь	Согласование графика открытых уроков и мероприятий.	Руководители ШМЦ
5	Представление опыта работы в пед. сообществах, на сайте	в течение года	Индивидуальная методическая помощь	учителя-предметники
6	Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Собеседование по итогам обобщения опыта, формам распространения опыта и этапах подготовки материалов.	Учителя – предметники Зам. директора по УВР
<b>Создание условий успешности обобщения опыта</b>				
1.	Наблюдения за работой учителя	Согласно графика ВШК	Советы по коррекции деятельности	Зам.директора по УВР
2.	Организация открытых уроков	По отдельному графику	Консультации по планированию уроков	Зам.директора по УВР, руководители ШМЦ
3.	Организация предметных недель, образовательных событий	Планы ШМЦ	Рекомендации по организации	Зам.директора по УВР Руководители ШМЦ
4.	Организация выступлений педагогов на ПС, МС, семинарах	В течение года	Рекомендации по представлению	Зам.директора по НР, руководители ШМЦ

			материала	
--	--	--	-----------	--

### 8.Работа с обучающимися

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь-Ноябрь	Заместитель директора по УВР, учителя
2.	Участие в дистанционных образовательных конкурсах для учащихся и педагогов	В течение года.	Учителя - предметники
3.	Проведение Фестиваля исследовательских проектов	Февраль	Заместитель директора по УВР, учителя
4.	Участие в очных олимпиадах конкурсах муниципального и республиканского уровней	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД  
Для начальной школы**

**Основные школьные дела**

<i>Дела</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
День Знаний. Торжественная линейка Классный час «Снова в школу»	1 1-4	1 сентября	Зам.дир. ВР, Педагог-организатор Кл.рук.
Подъем Государственного флага Российской Федерации	1-4	Каждый понедельник (по графику)	Кл. рук. Знаменная группа Зам. ВР Советник по воспитанию
Кл.час «Разговоры о важном»	1- 4	Каждый понедельник	Кл.рук.
Участие в общешкольном субботнике на пришкольной территории	4	4 неделя сентября	ЗамХЧ Кл. рук.
День Здоровья «Золотая осень»	0-4	2 неделя сентября	Вр.творч.группы Зам.дир. ВР Педагог-организатор
Месячник безопасности дорожного движения. «Юный пешеход» посвящение первоклассников в пешеходы	1	3 неделя сентября	Кл.руководители Зам.дир. ВР Педагог-организатор Представители ГИБДД
Выставка аппликаций «Осень золотая»	1-2	3 неделя сентября	Кл. рук.
Выставка рисунков «Краски осени»	3-4	3 неделя сентября	Кл. рук.
День Учителя	1-4	1 неделя октября	Кл. рук. Педагог-организатор
День защиты животных. Конкурс рисунков «Мой питомец»	1-4	1 неделя октября	Кл. руководители
Разноцветная неделя, посвященная году Педагога и наставника	1-4	1 неделя октября	Зам УВР Кл. рук.
Пополнение классных уголков информацией по ОРВИ и гриппу.	1-4	1 неделя октября	Кл. руководитель, учащиеся
Посвящение в первоклассники «Я- первоклассник!»	1	2 неделя октября	Кл.руководители Педагог-организатор
День отца. Акция «Мой папа – супер- герой!» (рисунки)	1-4	3 неделя октября	Советник по воспитанию Педагог-организатор Кл. рук.
Единый день бурятского языка	2-4	4 неделя октября	Учитель Бур. Яз. Кл. рук.
Спортивное мероприятие «Быстрее, выше, сильнее!»	3-4	2 неделя ноября	учителя ФК
Посвящение в «Орлята России»	1-2 3-4	2 неделя ноября Апрель	Советник по воспитанию Педагог-организатор Кл. рук.
День Матери	1-4	3 неделя ноября	Кл.руководители Педагог-организатор
Акция ЮИД «Мамочка водитель – ангел мой хранитель!»	4	3 неделя ноября	Педагог-организатор
Конкурс рисунков «Моя мама самая....»	3-4	3 неделя ноября	Кл. руководители

День государственного герба Российской Федерации	1-4	4 неделя ноября	Кл. руководители
Школьный конкурс чтецов «Родничок»	1-4	1 неделя декабря	Зам ВР Педагог-организатор Кл рук
День Героев Отечества. Выставка в школьной библиотеке.	1-4	2 неделя декабря	Кл. руководители Педагог-организатор Библиотекарь
Новогодние утренники «Новогодний лес – место чудес!»	0-4	4 неделя декабря	Кл. Руководители Творч. Гр. Учителей
«Письмо Деду Морозу»	1-4	2 неделя января	кл.рук
Акция «С юбилеем, родная школа!»	1-4	1 неделя февраля	Советник по воспитанию Педагог-организатор
День российской науки	1-4	2 неделя февраля	Кл. руководители
День защитника Отечества	1-4	3 неделя февраля	
Игра «У нас в гостях дорожные знаки».	1-4	4 неделя февраля	Отряд ЮИД Педагог-организатор
«Книжкин День рождения»	3-4	1 неделя марта	Кл. руководители
«Веселые старты»	1-2	1 неделя марта	Учителя ФК начальной школы
Праздник для девочек и мальчиков в классах	1-4	1 неделя марта	Кл руководители
«Прощание с букварем»	1	2 неделя марта	Кл. Руководители
Конкурс «Мисс Дюймовочка»	1-4	2 неделя марта	Педагог-организатор кл. руководители
Всемирный день театра	1-4	4 неделя марта	Кл руководители Школьный театр «Образ»
Просмотр видеофильма к 79-летию Победы в ВОВ.	1-4	3 неделя апреля	Педагог-организатор
Путешествие в мирспорта	4	4 неделя апреля	Учителяфизкультуры
Участие в общешкольном субботнике по благоустройству территории школы	3-4	4 неделя апреля	Кл. руководители Зам АХЧ
Конкурс зримой песни «Солдатский привал»	1-4	3 неделя апреля	Педагог-организатор Советник по воспитанию Кл. рук.
«Красная гвоздика» ко Дню Победы Изготовление цветов гвоздики, для возложения у памятника войнам ВОВ + корзина	1-2	1 неделя мая	Кл. руководители
Челлендж рисунков «Равнение на Победу»	1-4	До 30.04	Классныеруководители
Выставка книг «Память жива»		1 неделя мая	Библиотекарь
«Бессмертныйполк» Парад 9 Мая	1-4	2 неделя мая	Кл. руководители
Летний оздоровительный лагерь дневного пребывания детей «Веселый улей»	1-4	Июнь	Зам.дир. ВР Классные руководители Начальник лагеря
<b>Внеурочная деятельность</b>			
<i><b>Название курса</b></i>	<i><b>Классы</b></i>	<i><b>Количество часов в неделю</b></i>	<i><b>Ответственные</b></i>
«Разговоры о важном»	1-4	1	Классные руководители

«Орлята России»	1-4	1	Классные руководители
Школачемпионов	3	1	Вербицкая Н.М.
Ритмика	1-4	1	Хмелева ТГ
«МояБурятия»	1-4	1	Банзаракцаева Н.Ж.
«Финансовая грамотность»	3-4	1	Алексеева И.А.
Читательская грамотность «Читаем, наблюдаем»	1-2	1	Нечаева ЛА
Шахматы	4	1	Витлиб Е.С.
Математическая грамотность «Мирцифр»	4	1	Суменкова Е.П.
ИЗО-студия«Цветик-семицветик»	1-2	1	Брыкова Н.Н., преподаватель ДДТ
«Волшебная кисточка»	1-2	1	Чипизубова МА.
«Пластилинография»	1	1	Кастоусова Г.А.

### Внешкольные мероприятия

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Кросс наций (район)	1-4	сентябрь	Кл. рук. Учителя ФК
Акция «Выбери жизнь» ко Дню памяти жертв ДТП	4	ноябрь	Отряд ЮИД Педагог-организатор Советник по воспитанию
Районный конкурс рисунков «Безопасная дорога глазами ребенка»	1 - 4	декабрь	Отряд ЮИД Педагог-организатор
Уроки безопасности дорожного движения в детских дошкольных учреждениях села	4	В течение года	Отряд ЮИД Педагог-организатор
Фестиваль «Засветись ярко!», направленный на пропаганду использования фликеров	1 - 4	январь	Отряд ЮИД Педагог-организатор Классные руководители начальных классов
Районный слет активистов отрядов ЮИД	4	февраль	Отряд ЮИД Педагог-организатор
Районный конкурс агитационных бригад	4	апрель	Отряд ЮИД Педагог-организатор Советник по воспитанию
Районный слет Российского движения детей и молодежи (РДДМ)	Активисты движения	апрель	Советник по воспитанию Педагог-организатор
Проведение акций и рейдов по профилактике ДДТТ совместно с инспекторами ГИБДД	4	В течение года	Отряд ЮИД Педагог-организатор Инспекторы ГИБДД
Участие в спортивных соревнованиях района	1-4	В течение года	Классные руководители Учителя ФК
Экскурсии по достопримечательностям Прибайкальского района (музей, предприятия, исторические и природные памятники, церкви и др.)	1-4	В течение года (согласно планам работы кл. рук.)	Кл. рук.
Дни открытых дверей в ДОУ ДО (ДДТ, ДШИ, МКДЦ)	1-4	Сентябрь (по графику посещения)	Зам.дир ВР Кл. рук.

Походы выходного дня (совместно с родителями)	1-4	В течение года (согласно планам работы кл. рук.)	Кл. рук.
Выезд в г. Улан-Удэ, г. Иркутск и др.	1-4	В течение года (согласно планам работы кл. рук.)	Кл. рук.
Посещение культурных мероприятий (спектакли, концерты, планетарий, мобильный кванториум)	1-4	В течение года	Кл. рук.
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Тематическое оформление окон своего класса к масштабным праздникам (1 сентября, Новый год, 9 Мая)	1 – 4	В течение года	Педагог-организатор Классные руководители Советник по воспитанию
Оформление стендов «Неболейка» и «Здоровым быть здорово!», направленных на пропаганду ЗОЖ	1 – 4	В течение года (не реже 2 раз в месяц)	Педагог-организатор Пресс-центр Совета Старшеклассников
Оформление информационного стенда «Добрая Дорога Детства», направленного на пропаганду БДД	1 - 4	В течение года (не реже 1 раза в месяц)	Отряд ЮИД Педагог-организатор
Оформление стендов «Гордость школы»	1 - 4	Август, сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Оформление стендов «Наши учителя»	1 - 4	Август, сентябрь	Педагог-организатор
Оформление стенда «Это моя страна, это моя Россия!»	1 - 4	Август, сентябрь	Педагог-организатор
Оформление стенда «Кодекс ученика»	1 - 4	Август, сентябрь	Педагог-организатор
Выставки творческих работ учащихся	1 – 4	В течение года	Педагог-организатор Совет старшеклассников Советник по воспитанию
Благоустройство и озеленение кабинетов	1 - 4	Июнь - август	Классные руководители Родители Школьники
Оформление классных уголков	1 - 4	В течение года	Классные руководители Школьники
Событийный дизайн (оформление пространства проведения мероприятий)	1 - 4	В течение года	Педагог-организатор Классные руководители Родители Школьники
Организация работы на пришкольном участке	2 - 4	Июнь - август	Учитель биологии Классные руководители Школьники
<b>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Наблюдения и анализ семьи школьника (соцпаспорт)	1-4	Начало уч. года	Кл.руководители



Классное родительское просвещение «Родительская школа»	1-4	1 раз в четверть	Кл.руководители
Совместный праздник в классах ко дню матери.	1-4	3 неделя ноября	Кл.руководители Советник по воспитанию
Приглашение в школу родителей неуспевающих учеников.	Неуспевающих учащихся 2-4	1 раз в четверть	Кл. руководители
Беседы с родителями неуспевающих детей.	2-4	В течение года по необходимости	Администрация школы Кл. руководители
Посещения на дому.	Дети учета 1-4	1 раз в четверть	ЗВР Кл. руководители
Генеральная уборка в классном кабинете.	1-4	1 раз в четверть	Кл. руководители Родители
Лекторий «Как организовать летний отдых ребенка правильно»	Родители	май	Кл. руководители Советник по воспитанию
Повышение психологической культуры родителей. Повышение психологической грамотности, умение самостоятельно находить решения в сложных ситуациях.	Родители	2 раза в год	Педагог-психолог

### Профилактика и безопасность

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Пятиминутка здоровья – беседы о здоровом образе жизни	1-4	Еженедельно	Классные руководители
Физкультминутка	1-4	Ежедневно	Классные руководители
«Минутки безопасности ДД»	1-4	Ежедневно	Классные руководители
Контроль за посещаемостью учебных занятий, выявление учащихся, не посещающих школу по неуважительным причинам, профилактическая работа с ними, своевременное информирование КНД и ЗП, ОПД Н ОВД.	1-4	Ежедневно	классные руководители, зам. директора по ВР
Размещение информационно-методических материалов на сайте школы.		В течение года	Зам. дир по ВР Администратор сайта школы
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководитель ДЮП, отряда ЮИД, учитель ОБЖ
«Декада борьбы с вредными привычками», открытые классные часы. Приглашение врачей и просмотр видеофильмов	1-4	Март	Заместитель директора по ВР, классные руководители,
Беседа «Здоровое питание- не миф»	1-4	Октябрь	Классные руководители
Беседы и инструктаж «Осторожно с огнем», «Вежливый пешеход»,	1-4	По графику	Классные руководители

«Осторожно гололед», «Техника безопасности на воде, на солнце»			
Конкурс рисунков «Мы за здоровый образ жизни»	1-4	Октябрь	Учитель ИЗО Советник по воспитанию
Плановая пожарная, антитеррористическая эвакуация	1-4	2 раза в год (по согласованию)	Добрынин ВН
Привлечение учащихся к культурно-досуговой деятельности (кружки, секции).	1-4	В течение года	Кл. руководители, заместитель директора ВР
Составление социальных паспортов классов и школы с целью получения необходимой информации о детях, обучающихся в школе.	1-4	Сентябрь	Кл. руководители, заместитель директора ВР
Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет.	1-4	Сентябрь, (в течение учебного года по запросу)	Кл. руководители, заместитель директора ВР
Кинолектории по профилактике детской преступности, правонарушений, бродяжничества	1-4	1 раз в месяц	Педагог-организатор заместитель директора
Проведение классных часов, родительских собраний по проблемам ПАВ, беседы с детьми и родителями, имеющими отклонения в поведении	1-4	В течение учебного года	Кл. руководители, заместитель директора педагог-психолог
Участие в спортивных соревнованиях	1-4	По плану	учитель физ. культуры
Учет посещаемости школы детьми, состоящими на разных формах учёта, контроль их занятости в свободное время каникул.	1-4	В течение года	Кл. руководители, администрация
Проведение заседаний Совета профилактики и правонарушений.	1-4	1 раз в четверть (по мере необходимости)	заместитель директора педагог-психолог, состав СП
Проведение рейдов во все семьи детей, оказавшихся в социально-опасном положении и семьи, чьи дети состоят на различных формах учёта	1-4	В течение года	Кл. руководители, заместитель директора, инспектор ПДН.
Беседа «Международные документы о правах ребенка».	3-4	октябрь	Кл. руководители
Беседа «Правила поведения учащихся. Для чего они нужны?»	1-4	январь	Кл. руководители
Беседа «Мои права и права других людей. Мои обязанности».	1-4	март	Кл. руководители
Беседа «Вредные привычки и борьба с ними».	3-4	май	Кл. руководители
Педагогическая диагностика стартовой готовности первоклассников	1	сентябрь	Педагог-психолог
Диагностика готовности обучающихся 4 класса к переходу в среднее звено	4	Апрель-май	Педагог-психолог
Групповые и индивидуальные занятия по реализации коррекционно - развивающей программы для детей младшего школьного возраста с ОВЗ «Учись учиться» (учащиеся начальной школы)	2-4	В течение года	Педагог-психолог
Занятия по программе профессиональной ориентации школьников «В будущее – с уверенностью»	2-4	По плану педагога-психолога	Педагог-психолог

Коррекционно-развивающие занятия с детьми, состоящими на учете «группы риска» и на внутришкольном учете	1-2	По плану педагога-психолога	Педагог-психолог
Тренинговые занятия, направленные на формирование ЗОЖ и профилактику аддиктивного поведения	1-4	Сентябрь Ноябрь Январь Март	Педагог-психолог
<b>Урочная деятельность</b>			
<i>Дела, события</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников</i>			
Организация сопровождения одаренных обучающихся	1-4	Сентябрь-май	классныеруководители учителя- предметники
Организация сопровождения слабоуспевающих и немотивированных обучающихся	1-4	В течение учебного года	классныеруководители учителя- предметники
Организация школьных этапов Всероссийской олимпиады школьников по предметам	3-4	Октябрь-ноябрь	классныеруководители учителя- предметники
Инициирование и поддержка проектной и исследовательской деятельности обучающихся	4	Февраль-март	классныеруководители учителя- предметники
Реализация современных образовательных технологий, направленных на повышение учебной мотивации обучающихся	1-4	В течение учебного года	классныеруководители учителя- предметники
<b>Классное руководство</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей</i>			
Урок Знаний. Линейка 1 сентября	1-4	сентябрь	Классныеруководители
Разработка совместно с учащимися Кодекса класса.	1-4	сентябрь	Классныеруководители
Классные часы по проекту «Разговоры о важно»	1-4	еженедельно	Классныеруководители
Участие в церемонии поднятия флага РФ	1-4	Еженедельно (по графику)	Классныеруководители
Беседа о важности включения в систему дополнительного образования.	1-4	Сентябрь Ноябрь Январь Март	Классныеруководители
Экскурсии по селу, в библиотеки	1-2	Сентябрь Апрель	Классныеруководители
Мероприятия на сплочение коллектива	1-4	1 раз в четверть	Классныеруководители
Выставки рисунков о природе, о маме, про Новый год, про спорт и др.	1-4	1 раз в четверть	Классныеруководители
Уроки добра. Уроки Мужества.	1-4	Ежемесячно	Классныеруководители

Минутки безопасности	1-4	Еженедельно	Классные руководители
Тематические праздники	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
Беседы по технике безопасности	1-4	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель	Классные руководители
Поездки с классом (в пределах района, за пределы района, за пределы республики)	1-4	По согласованию с родителями	Классные руководители
Беседы по профилактике правонарушений	1-4	Ежемесячно	Классные руководители
Конкурсно-игровые программы в классе	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
Взаимодействие с родителями по вопросам обучения и воспитания	1-4	Постоянно	Классные руководители
Создание портфолио достижений учащихся	1-4	Постоянно	Классные руководители
Привлечение детей к общественному труду	1-4	Постоянно	Классные руководители
<b>Социальное партнерство</b>			
<b>Инспектор ПДН, ГИБДД</b> Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
<b>Инспектор ГИБДД</b> Занятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	1-4	В течение учебного года	Классные руководители Советник по воспитанию
<b>РКДН и ЗП, соцзащита</b> Индивидуальные мероприятия в рамках реализации МИПР	1-4	В течение учебного года	Классные руководители Педагог-психолог
<b>Пожарная служба</b> Проведение инструктажа, бесед, учений, эвакуация	1-4	По плану	Представители ПЧ
<b>СУД, прокуратура</b> День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье.	1-4	Ноябрь	Педагог – психолог Классные руководители
<b>МКЦ</b> Игровые программы, детские спектакли, праздники	1-4	В течение года	Классные руководители
<b>Предприятия, ДО</b> Экскурсии на почту, в пекарню, в ПЧ, в ДДТ, в ДЮСШ	1-4	В течение года	Классные руководители
<b>Самоуправление</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочно е время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4	Сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями	1-4	В течение года	Классные руководители

Отчет перед классом о проведенной работе	1-4	Май	Классные руководители
Награждение активистов классов	1-4	Май	Совет командиров педагог-организатор

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД  
Для основной школы**

**Основные школьные дела**

<i>Дела</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
День Знаний. Торжественная линейка Классный час «Россия – соя страна»	5,9 5-9	1 сентября	Зам.дир. ВР, Педагог-организатор Кл.рук.
Подъем Государственного флага Российской Федерации	5-9	Еженедельно по понедельникам	Кл. руководители Знаменная группа Зам. ВР
Кл час «Разговоры о важном»	5-9	Еженедельно	Кл. рук.
Организация волонтерской работы «Почет, уважение, помощь»	5-9	3-4 неделя сентября	Кл. рук.
Участие в общешкольном субботнике на пришкольном участке	5-9	4 неделя сентября	Зам АХЧ Кл. рук.
День Здоровья «Золотая осень»	5-9	2 неделя сентября	Вр.творч.группы Зам.дир. ВР Педагог-организатор
Выставка рисунков «Краски осени»	5-7	3 неделя сентября	Учитель ИЗО
Челлендж «Очистим реки, впадающие в Байкал»	5	Сентябрь-октябрь	Советник по воспитанию Педагог-организатор
День защиты животных. Конкурс рисунков «Мой питомец»	5-7	1 неделя октября	Учитель ИЗО
День Учителя Акция «Поздравь учителя!»	5-9	1 неделя октября	Советник по воспитанию Педагог-организатор
Посвящение в пятиклассники «Ура! Я – пятиклассник!»	5	3 неделя октября	Педагог-организатор Кл. рук.
Посвящение в старшекласники	9	3 неделя октября	Педагог-организатор Кл.рук 9-х, 11 кл
ВСОШ по предметам (школьный этап)	5-9	Сентябрь-октябрь (по графику)	Учителя-предметники
Конкурсчтецов «Живойродник»	5-9	2 неделя ноября	Учителя рус.яз. Педагог-организатор
Видеоролик «Мир и общественность на защите прав детей»	5-9	3 неделя ноября	Педагог-организатор
День государственного герба Российской Федерации	5-9	4 неделя ноября	Учителя истории

Соревнования по баскетболу	7	4 неделя ноября	Учителя физкультуры
Соревнования по баскетболу	8-9	1 неделя декабря	Учителя физкультуры
Конкурс агитплакатов «Живи, Байкал!»	5-7	2 неделя декабря	Учителя биологии Кл. рук
День Героев Отечества. Выставка в школьной библиотеке.	5-9	2 неделя декабря	Библиотекарь
Новогодние вечера «Новогодний лес - место чудес!», «Новогодний вайб»	5-9	4 неделя декабря	Кл. руководители
«Непокоренные» мероприятие о блокаде Ленинграда День памяти жертв Холокоста	5-9	январь	Советник по воспитанию Педагог-организатор
Соревнования по пионерболу	5-7	3 неделя января	Учителя физкультуры
Школьный этап конкурса чтецов «Живая классика»	5-9	Февраль-март	Педагог-организатор учителя гуманит.центра
Акция «С юбилеем, родная школа!»	1-4	1 неделя февраля	Советник по воспитанию Педагог-организатор
День российской науки	5-9	2 неделя февраля	Учителя физики, информатики, химии
День защитника Отечества	5-9	3 неделя февраля	Кл руководители Актив класса
Конкурс буклетов «Сохраним Байкал для потомков»	5-9	4 неделя февраля	Учитель географии Кл.рук.
Конкурс сочинений «Что я знаю о войне?», «Письмо солдату»	8-9	3 неделя марта	Кл руководители
Волейбол (школа)	8-9	2-3 неделя марта	Суменков Ф.Л. Изосимов М.С.
Конкурс «Русская краса – необычная коса»	5-8	2 неделя марта	Совет старшекласников
Ролевая игра «Я-герой»	7	2 неделя марта	Данилова Т.И.
Всемирный день театра	5-7	4 неделя марта	Педагог-организатор Школьный театр «Образ»
Просмотр видеофильма ко Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	5-9	3 неделя апреля	Педагог-организатор
Творческий конкурс «Майский вальс»	5-8	4 неделя апреля	Классные руководители Учитель музыки
Челлендж стенгазет «Спасибо тебе, солдат!»	5-9	4 неделя апреля	Классные руководители
Выставка к 79 годовщине Победы в ВОВ		Апрель-май	Библиотекарь
Классный час «В наших сердцах этот подвиг бессмертен» (пионеры-герои, герои ВОВ)	5-9	Май	Классные руководители Актив класса
Оформление уголков Славы (в классном кабинете), выставка миниатюр военной техники	5-9	Май	Классные руководители Актив класса
Участие в Вахте памяти ко Дню Победы	5-9	1 неделя май	Кл. руководители
«Бессмертный полк» Парад 9 Мая	5-9	2 неделя мая	Кл. руководители
Участие в уборке памятников Турунтаевского поселения	Дети учета	Апрель	Зам. ВР Кл. руководители
Летний оздоровительный лагерь дневного пребывания детей «Веселый улей»	5-7	Июнь	Зам.дир. ВР Классные руководители

			Начальник лагеря
Спортивно-оздоровительный палаточный лагерь «Ориентир» на берегу о. Байкал	5-10	Июль	Начальник лагеря Учителя ФК
<b>Классное руководство</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей</i>			
Линейка 1 сентября Урок Знаний.	5,9 5-9	сентябрь	Классные руководители
Разработка совместно с учащимися Актива класса.	5-9	сентябрь	Классные руководители
Классные часы по проекту «Разговоры о важном»	5-9	еженедельно	Классные руководители
Участие в церемонии поднятия флага РФ	5-9	Еженедельно (по графику)	Классные руководители
Вовлечение в дополнительное образование		Сентябрь Ноябрь Январь Март	Классные руководители
Составление социального паспорта класса	5-9	Сентябрь	Классные руководители
Экскурсии по селу, в библиотеки	5-6	Сентябрь Апрель	Классные руководители
Экскурсии в ДОУ ДО с. Турунтаево «Неделя открытых дверей»	5-7	Сентябрь	Зам. дир. ВР Кл. рук.
Мероприятия на сплочение коллектива	5	1 раз в четверть	Классные руководители
Выставки рисунков «Мое Прибайкалье», фотовыставка «Мой питомец»	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
Уроки Мужества	5-9	1 раз в четверть (по событию)	Классные руководители
Тематические праздники, классные вечеринки, Классный кинозал	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
Беседы по технике безопасности (антитеррор, пожарная безопасность, ледостав, ПДД)	5-9	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель	Классные руководители
Поездки с классом (в пределах района, за пределы района, за пределы республики)	5-9	По согласованию с родителями	Классные руководители
Беседы по профилактике правонарушений, девиантного поведения, этикета, правил поведения и др.	5-9	Ежемесячно	Классные руководители
Взаимодействие с родителями по вопросам обучения и воспитания	5-9	Постоянно	Классные руководители
Создание портфолио достижений учащихся	5-9	Постоянно	Классные руководители
Привлечение детей к общественному труду, уборки кабинета	5-9	Постоянно	Классные руководители
Составление сценариев праздников	5-9	По событию	Классные руководители, дети
Помощь в определении дальнейшего образовательного маршрута	9	Январь-май	Классные руководители
Представление интересов обучающихся в РКДН и ЗП, ОМВД, Районном суде	5-9	По необходимости	Классные руководители

### Внеурочная деятельность

<i>Название курса</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Ответственные</i>
«Разговоры о важном»	5-9	1	Клрук
«Россия – мои горизонты»			
Читательская грамотность «Стратегия и тактика чтения и понимания текста»	8-9	1	Игумнова ЮЮ
Финансовая грамотность	9	1	Трофимова ИН
Сложные вопросы математики	5-7	1	Глебова НА
«Россия – моя история»	8	1	Витлиб ЕС
«Встреча с французским»	9	1	Купряш НА
«Эрудит»	5, 9	1	Брюхова ВВ
«Управление беспилотным летательным аппаратом»	7	1	Аносов Г.А.
«VR-студия»	8-9	1	Курбатова АК
«Пресс-центр»	8-9	1	Педагог-организатор
«Сувенир»	5-7	1	Василевич ТИ
ИЗО-студия «Палитра»	5-6	1	Курбатова Н.Н.
«Юный столляр»	5-7	1	Аносов Г.А.
«Образ» театральная студия	5-6	1	Решетова МВ
Хор «Глория»	5-9	1	Василевич ТИ
«Моя Бурятия»	5-7	1	Банзаракцаева Н.Ж.
Секция «Волейбол»	5-9	4	Суменков Ф.Л.
Секция «Баскетбол»	5-9	4	Изосимов М.С.
Секция «Футбол в школу»	5-6	1	Суменков ФЛ
«Шахматы»	5-6	1	Витлиб ЕС
«Час психолога»	5-9	1	Данилова ТИ
Военно-патриотический клуб «Юнармеец» НВП	8-9	1	Добрынин В.Н.
Кружок «Юные инспекторы движения»	5-6	1	Педагог-организатор
«Движение первых» (РДДМ)	5-9	1	Молчанова МЮ

### Урочная деятельность

<i>Дела, события</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников</i>			
Организация сопровождения одаренных обучающихся	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. Учитель-предметник
Организация сопровождения слабоуспевающих и немотивированных обучающихся	5-9	В течение учебного года	Кл. рук. Учитель-предметник
Организация школьных этапов Всероссийской олимпиады школьников по предметам	5-9	Октябрь-ноябрь	Кл. рук. Учитель-предметник
Инициирование и поддержка проектной и исследовательской деятельности обучающихся	5-9	Февраль-март	Кл. рук. Учитель-предметник
Реализация современных образовательных технологий, направленных на повышение учебной мотивации обучающихся	5-9	В течение учебного года	Кл. рук. Учитель-предметник
Участие в муниципальных, региональных,	5-9	По календарю	Учитель-предметник



международных конкурсах исследовательских и др. проектов «Шаг в будущее», «По чужому пути»		мероприятия	
<b>Самоуправление</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Классное самоуправление. Распределение обязанностей	5-9	1-2 неделя сентября	Кл. рук.
Выдвижение кандидатов в Совет старшекласников	7-9	2 неделя сентября	Кл. рук.
Рейд по школьной форме обучающихся и рейд «Оберни учебник»	8-9	В начале каждой четверти	Совет старшекласников
Организация дежурства в классе	5-9	В теч. года, согласно графика	Кл. рук-ли
Генеральная уборка в классном кабинете	5-9	1 раз в четверть	Кл. руководители
Организация дежурства на этажах школы	5-9	В теч. года, согласно графика	Кл. руководители
Участие в общешкольном субботнике по благоустройству территории школы	5-9	2 раза в год	Кл. руководители Зам.АХЧ
Заседания Совета Старшекласников	8-9	В течение года (не реже 1 раза в месяц)	Педагог-организатор
Размещение школьных новостей на сайте школы и ВК-странице	5 – 9	В течение года	Педагог-организатор Пресс-центр СС
Выпуск газеты «Школьные вести»	5 – 9	1 раз в четверть	Педагог-организатор Пресс-центр СС
Проверка классных уголков	5 – 9	октябрь	Педагог-организатор Учебный сектор Совета Старшекласников
Помощь в проведении школьных мероприятий ко Дню Учителя, к Новому году, к Посвящению в пятиклассники и в старшекласники	5 – 9	В течение года	Педагог-организатор Совет старшекласников
Выставки творческих работ учащихся (рисунки, поделки)	5 – 9	В течение года	Педагог-организатор Совет старшекласников
<b>Внешкольные мероприятия</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Всероссийская акция, посвященная Дню пожилых людей	5-7	октябрь	Советник по воспитанию Педагог-организатор
Акция «Выбери жизнь» ко Всемирному дню памяти жертв дорожных аварий.	5-7	3 неделя ноября	Педагог-организатор Советник по воспитанию Отряд ЮИД

			ОГИБДД
Всероссийская акция ко Дню художника	5-7	декабрь	Учитель ИЗО Советник по воспитанию Педагог-организатор
Районный конкурс поделок и рисунков «Безопасная дорога глазами ребенка», «Безопасный Новый год», «Безопасный интернет»	5-6	По положению	Педагог-организатор Кл. рук.
Уроки безопасности дорожного движения в детских дошкольных учреждениях села	5-6	В течение года	Отряд ЮИД Педагог-организатор
Районный слет активистов отрядов ЮИД	5-6	февраль	Отряд ЮИД Педагог-организатор
Районный конкурс агитационных бригад	5-6	апрель	Отряд ЮИД Педагог-организатор
Районный слет Российского движения детей и молодежи (РДДМ)	Активисты движения	апрель	Советник по воспитанию Педагог-организатор
Экскурсии по достопримечательностям Прибайкальского района (музей, предприятия, исторические и природные памятники, церкви и др.)		В течение года (согласно планам работы кл. рук.)	Кл. рук.
Дни открытых дверей в ДОУ ДО (ДДТ, ДШИ, МКДЦ)	5-6	Сентябрь (по графику посещения)	Зам.дир ВР Кл. рук.
Походы выходного дня (совместно с родителями)	5-9	В течение года (согласно планам работы кл. рук.)	Кл. рук.
Выезд познавательно-развлекательный в г. Улан-Удэ, г. Иркутск и др.	5-9	В течение года (согласно планам работы кл. рук.)	Кл. рук.
Кросснаций (район)	5-9	4 неделя сентября	Изосимов М.С. Суменков Ф.Л.
Спартакиада для детей ТЖС «Со спортом дружить – здоровым быть!»	8-9	3 неделя сентября	Изосимов М.С. Суменков Ф.Л.
ВСОШ по предметам (школьный этап)	5-9	Сентябрь-октябрь (по графику)	Учителя
ВСОШ по предметам (муниципальный этап)	5-9	декабрь (по графику)	Учителя
Соревнования по футболу (район)	Сборная аяшк.	1 неделя октября	Изосимов М.С. Суменков Ф.Л.
Соревнования по шахматам «Белая ладья» (район)	Сборная аяшк.	1 неделя октября	Учителя физкультуры
ЮИД «Безопасное колесо» (муниципальный этап)	5	3-4 неделя октября	Добрынин В.Н. Педагог-организатор Представители ГИБДД
Участие в районных соревнованиях по лыжным гонкам (район)	5-9	2-3 неделя декабря	Учителя физкультуры
Районные соревнования по баскетболу	8-9	3 неделя декабря	Суменков Ф.Л. Изосимов МС
Районная акция «Дети Бурятии – граждане России»	8	2 неделя января	Кл. руководители
Районные соревнования по конькобежному	Пополо	2 неделя февраля	Суменков Ф.Л.

спорту «Серебряные коньки»	жению		Изосимов М.С.
Хоккей с мячом «Плетеный мяч» (район)	Сборная школы	2 неделя февраля	Суменков Ф.Л. Изосимов М.С.
«Лыжня России» (район)	Пополнению	3 неделя февраля	Суменков Ф.Л. Изосимов М.С.
Районные соревнования по волейболу	8-9 10-11	3 неделя марта	Учителя физкультуры
Конкурс чтецов «Живая классика», «Страница 23» (муниципальный этап)	Победители школьного этапа	2-3 неделя марта	Зам.дир. ВР Педагог-организатор
Районная Спартакиада детей в ТЖС (2 этап)	Сборная школы (до 16 лет)	2 неделя мая	Изосимов М.С. Суменков Ф.Л.
Районные соревнования по мини-футболу «Кожаный мяч»	6-7	4 неделя мая	Изосимов М.С. Суменков Ф.Л.
Районные соревнования по легкой атлетике	Сборная школы	3 неделя мая	Изосимов М.С. Суменков Ф.Л.
Районная военно-спортивная игра «Победа»	8-10	2 неделя мая	Добрынин В.Н. Изосимов М.С. Педагог-организатор Советник по воспитанию
«Ученик года» (муниципальный этап)	8-10	Март-апрель	Зам.дир. ВР Педагог-организатор Раб. группа
Районный конкурс «День допризывника»	9	октябрь	Учитель ОБЖ Члены отряда «Юнармеец»
Межрайонный конкурс «Кубок Победы»	9	ноябрь	Учитель ОБЖ Члены отряда «Юнармеец»
Парад Победы	5 - 9	май	Члены отряда «Юнармеец»
Военно-спортивная игра «Победа», районный этап	9	май	Учитель ОБЖ Зам.директора по ВР Члены отряда «Юнармеец»

### Организация предметно-пространственной среды

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Оформление стендов «Гордость школы»	5 - 9	Август, сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Оформление стенда «Это моя страна, это моя Россия!»	5 - 9	Август, сентябрь	Педагог-организатор
Выставки творческих работ учащихся (рисунки, поделки)	5 - 9	В течение года	Педагог-организатор Совет старшекласников
Благоустройство и озеленение кабинетов и	5 - 9	Июнь - август	Классные руководители

рекреаций			Родители Школьники
Оформление классных уголков	5 - 9	В течение года	Классные руководители Актив класса
Событийный дизайн (оформление пространства проведения мероприятий)	5 – 9	В течение года	Педагог-организатор Классные руководители Родители Школьники
Оформление окон школы по событию (1 сентября, Новый год, 9 Мая)	5-9	По событию	Педагог-организатор Классные руководители Школьники
Организация работы на пришкольном участке	5 - 9	Июнь - август	Учитель биологии Классные руководители Школьники

### Взаимодействие с родителями (законными представителями)

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Наблюдения и анализ для оформления социального паспорта класса	5-9	Начало уч. года	Кл.руководители
Классное родительское просвещение «Родительская школа». (согласно тематике)	5-9	1 раз в четверть	Кл.руководители
Консультации для родителей по вопросам организации и проведения ГИА -9 (итоговое собеседование)	9	Октябрь Декабрь Март	Зам. УВР Кл.руководители
Посещения семей на дому.	Дети учета	1 раз в четверть	ЗВР Кл. руководители
Праздничные мероприятия в классе (традиции класса и календарные события)	5-7	Ноябрь	Кл. руководители
Общешкольное собрание	5-9	1 раз в четверть	Администрация школы
Беседы с родителями неуспевающих детей	Выборочно по классам	1 раз в четверть	Администрация школы Кл. руководители
Лекторий «Как организовать летний отдых ребенка правильно»	5-9	Май	Кл. руководители
Совместные мероприятия, участие: «День матери», «Битва поколений», «Последний звонок»	5-9	По событию	Кл. рук.

### Профилактика и безопасность

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Физкультминутка	5-9	Ежедневно	Учителя-предметники
Контроль за посещаемостью учебных занятий, выявление учащихся, не посещающих школу по неуважительным причинам, профилактическая работа с ними, своевременное и информирование КНД и ЗП, ОПДН ОВД.	5-9	Ежедневно	классные руководители, зам. директора по ВР

Размещение информационно-методических материалов по профилактике заболеваний на сайте школы.		В течение года	Зам.дир по ВР Администратор сайта школы
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма)	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учитель ОБЖ
«Декада борьбы с вредными привычками», открытые классные часы. Приглашение врачей и просмотр видеофильмов	7-8	Сентябрь Март	Заместитель директора по ВР, классные руководители, представители ЦРБ
Беседа «Здоровое питание - не миф»	5-7	Октябрь	Кабинет профилактики ЦРБ
Конкурс сочинений «Профилактика туберкулеза»	5-9	Март	Кабинет профилактики ЦРБ
Репродуктивное здоровье и личная гигиена	8-9	Март-Апрель	Кабинет профилактики ЦРБ
Беседы и инструктаж «Осторожно с огнем в быту и в лесу», «Вежливый пешеход», «Осторожно гололед», «Осторожно, тонкий лед!», «Пиротехника – это не игрушка!»	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
Конкурс рисунков «Мы за здоровый образ жизни», «Спорт – мой друг!», «Здоровым быть здорово!».	5-6	Октябрь	Учитель ИЗО
Плановая учебно-тренировочная пожарная эвакуация учащихся	5-9	2 раза в год (по огласованию)	Учитель ОБЖ Администрация школы
Привлечение учащихся к культурно-досуговой деятельности (кружки, секции).	5-9	В течение года	Кл. руководители, заместитель директора ВР
Составление социальных паспортов классов и школы с целью получения необходимой информации о детях, обучающихся в школе.	5-9	Сентябрь	Кл. руководители, заместитель директора ВР
Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет.	5-9	Сентябрь, (в течение учебного года по запросу)	Кл. руководители, заместитель директора ВР
Беседы по профилактике детской преступности, правонарушений, бродяжничества	5-9	1 раз в четверть	Зам.дир. ВР Представители служб системы профилактики
Проведение классных часов, родительских собраний по проблемам ПАВ, беседы с детьми и родителями, имеющих отклонения в поведении	5-9	В течение учебного года	Кл. руководители, заместитель директора педагог-психолог
Участие в спортивных соревнованиях	5-9	По плану	учителя физ. культуры
Учет посещаемости школы детьми, состоящими на разных формах учёта, контроль их занятости во время каникул.	5-9	В течение года	Кл. руководители, администрация
Участие в заседаниях Совета профилактики правонарушений.	5-9	1 раз в четверть (и по мере необходимости)	заместитель директора педагог-психолог, состав СП
Проведение рейдов в семьи детей, оказавшихся в социально-опасном положении и семьи, чьи дети состоят на различных формах учёта	5-9	В течение года	Кл. руководители, заместитель директора, инспектор ПДН. Соц. педагог
Беседа «Международные документы о	5-9	октябрь	Кл. руководители

правах ребенка».			
Беседа «Правила поведения учащихся в школе», локальные акты школы.	5-9	Сентябрь-октябрь	Кл. руководители
Беседа «Мои права и права других людей. Мои обязанности».	5-9	Декабрь	Кл. руководители
Беседа «Вейп. Мифы и реальность».	5-9	Сентябрь Январь Май	Кл. руководители
Прослеживание хода адаптации обучающихся 5-х классов	5	Сентябрь	Педагог-психолог
Диагностика обучающихся 5-8 классов уровня сформированности универсальных учебных действий Изучение личностных УУД	5-8	В течение года	Педагог-психолог
Профориентационная диагностика склонностей и способностей старшеклассников	9	Сентябрь	Педагог-психолог
Диагностика уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся 9-х классов при подготовке к сдаче ГИА. Диагностика самооценки стрессоустойчивости личности.	9	По плану педагога-психолога	Педагог-психолог
Проведение -социометрического исследования; -исследования психологического климата класса; - выявления факторов риска развития агрессии и суицидальных намерений у обучающихся.	5-9	В течение года	Педагог-психолог
Коррекционно-развивающие занятия с детьми, состоящими на учете «группы риска» и на внутришкольном учете	5-9	По плану педагога-психолога	Педагог-психолог
Тренинговые занятия, направленные на формирование ЗОЖ и профилактику аддиктивного поведения	5-9	Сентябрь Ноябрь Январь Март	Педагог-психолог
Проведение диагностического исследования: мониторинг психоэмоционального состояния, социально-психологическое тестирование, Билет в будущее, Профконтур и др.	5-9	В течение года	Педагог-психолог
Занятия, направленные на профилактику суицидального поведения среди несовершеннолетних	5-9	По плану педагога-психолога	Педагог-психолог
Анкетирование по вопросам ЗОЖ среди учащихся 7-11 классов	7-9	В течение года	Педагог-психолог
Акция «Если тебе сложно - просто позвони. Чем может помочь детский телефон доверия»	5-9	Октябрь-май	Педагог-психолог
<b>Социальное партнерство</b>			
<b>Инспектор ПДН, ГИБДД</b> Беседы и лектории с обучающимися по правонарушениям и безопасности; Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР

<b>Инспектор ГИБДД</b> Занятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма («Мой двухколесный друг», «Дети в машине»)	5-9	В течение учебного года	Классные руководители Советник по воспитанию
<b>РКДН и ЗП, соцзащита</b> Индивидуальные мероприятия в рамках реализации МИПР Представление интересов несовершеннолетних в службах системы профилактики	5-9	В течение учебного года	Классные руководители Педагог-психолог
<b>Пожарная служба</b> Проведение инструктажа, бесед, учений, эвакуация	5-9	По плану	Представители ПЧ
<b>СУД, прокуратура</b> День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье.	5-9	Ноябрь	Педагог – психолог Классные руководители
<b>МКДЦ</b> Игровые программы, детские спектакли, праздники	5-9	В течение года	Классные руководители
<b>Предприятия, ДО</b> Экскурсии на почту, в пекарню, в ПЧ, в ДДТ, в ДЮСШ	5-9	В течение года	Классные руководители
<b>КФКС и МП</b> Волонтерская деятельность Конкурс молодежных команд «Молодой избиратель»	5-9	Апрель Май	Молодые педагоги Активные школьники
<b>С/П Турунтаевское</b> Рейды по благоустройству села Участие в событийных праздниках (Масленица, День воссоединения Крыма с Россией и др.)	5-9	По событию	Кл. рук. Школьники
<b>ГБУЗ Пибайкальская ЦРБ</b> Волонтерство ЗОЖ Беседы с учащимися о гигиене и здоровье Экскурсии по профориентации	8-9	По графику	Кл. рук. Зам.дир. ВР
<b>Профориентация</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Диагностика склонностей и способностей старшеклассников с целью профориентации: тестирование и анкетирование с целью выявления профнаправленности: 1. Дифференцированно-диагностический опросник Климова – выявление склонности (предрасположенности) человека к определенным типам профессий),	9	Сентябрь	Данилова Т.И. Педагог-психолог

2. Картаинтересов.			
«Россия – мои горизонты»	6-9	Каждый четверг	Кл руководители
Проведение цикла методик на онлайн-сервисе «Профконтур», «Билет в будущее» для определения учебных и профессиональных интересов.	7-9	В течение года	Данилова Т.И. Педагог-психолог
Консультации по выбору профиля обучения: «Куда пойти учиться...» (индивидуальные, групповые)	8-9	По запросу	Данилова Т.И. Педагог-психолог
Беседы – лекции «Многогранный мир профессии» «Человек и профессия» «Профессия по душе – реальность»	6-8	Октябрь	Данилова Т.И. Педагог-психолог
Проориентационный урок «Я и мир профессии»	8	Ноябрь	Данилова Т.И. Педагог-психолог
Участие в классных часах: «Все работы хороши», «Кем я хочу стать», «Мир профессий», «Как изучить свои способности», «Я и моя будущая профессия», «Дороги, которые мы выбираем».	5-9	По запросу	Данилова Т.И. Педагог-психолог
Проориентационная игра «Экскурс в профессию»	7	Январь	Данилова Т.И. Педагог-психолог
Лекции по профориентации представителями учреждений села (Прибайкальская ГБУЗ ЦРБ, военкомат, полиция)	9	По запросу По договоренности	ЗВР Кл. рук.
День открытых дверей СУЗов РБ (WorldSkills)	9	По запросу По договоренности	Кл. рук.
Презентация учебных заведений РБ (высшие, средние)	9	По запросу По договоренности	Представители уч. заведений
<b>Школьные медиа</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Размещение школьных новостей на основном сайте школы <a href="https://turunt1.buryatschool.ru">https://turunt1.buryatschool.ru</a> , дополнительном сайте «Прибайкальская цифровая школа» <a href="http://dk448.aiwoo.ru/">http://dk448.aiwoo.ru/</a> и ВК-странице «Школьный парламент» <a href="https://vk.com/rdshtsosh1#">https://vk.com/rdshtsosh1#</a>	5 – 9	В течение учебного года	Зам.директора по ВР Педагог-организатор Учителя-предметники Школьники
Выпуск газеты «Школьные вести»	9	1 раз в четверть	Педагог-организатор Пресс-центр Совета Старшеклассников



**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД  
Для старших классов**

**Основные школьные дела**

<i>Дела</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
День Знаний. Торжественная линейка Классный час «Открытые горизонты»	10-11	1 сентября	Зам дир ВР, Педагог-организатор Кл.рук.
Кл. час «Разговоры о важном»	10-11	Еженедельно по понедельникам	Кл. руководители
Подъем Государственного флага Российской Федерации	10-11	Еженедельно (по графику)	Зам. ВР Знаменная группа Кл. рук.
Участие в общешкольном субботнике на пришкольном участке	10-11	4 неделя сентября	Кл. рук. Зам АХЧ
День Здоровья «Золотая осень»	10-11	1-2 неделя сентября	Вр.творч.группы Зам дир ВР Педагог-организатор Учителя ФК
Круглый стол «Алкоголизм – путь в никуда» Месячник безопасности	10-11	в течение месяца	Зам дир ВР Представители МКДЦ, ЦРБ
Открытие мемориальной доски участнику СВО	9-11	сентябрь	Зам дир ВР Советник по воспитанию Педагог-организатор
Участие в проведении «Дня самоуправления» «День дублера»	10-11	1 неделя октября	Кл.руководители Педагог-организатор Зам дир ВР
День Учителя Акция «Поздравь учителя»	10-11	1 неделя октября	Совет старшекласников Педагог-организатор
Посвящение в старшекласники	9, 11	4 неделя октября	Зам дир ВР Педагог-организатор Кл.рук 9-х, 11 кл
Школьный конкурс чтецов «Живой родник»	10-11	2 неделя ноября	Учителя рус.яз. и литер.
Беседа «Мир и общественность на защите прав детей»	8-10	3 неделя ноября	Зам дир ВР Представители РКДН иЗП
День государственного герба Российской Федерации	10-11	4 неделя ноября	Учителя истории
Соревнования по баскетболу (школа)	9-11	1 неделя декабря	Учителя физкультуры
День Героев Отечества. Выставка в школьной библиотеке.	10-11	2 неделя декабря	Библиотекарь
Новогодний квест «Новогодний вайб»	8-11	4 неделя декабря	Кл. руководители
Школьный этап конкурса чтецов «Живая классика»	5-11	2 неделя января	Педагог-организатор, учителя гуманит. центра

«Непокоренные» мероприятие о блокаде Ленинграда День памяти жертв Холокоста	10-11	январь	Советник по воспитанию Педагог-организатор
День российской науки	10-11	2 неделя февраля	Учителя физики, информатики, химии
День защитника отечества «А, ну-ка, парни!», «Битва поколений»	10-11	3 неделя февраля	Учителя ФК
Школьные соревнования по волейболу	9-11	1 неделя февраля	Учителя ФК
Конкурс сочинений «Что я знаю о войне?», «Письмо солдату»	10-11	3 неделя апреля	Кл.руководители
Промотр видеofilmа ко Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	5-9	3 неделя апреля	Педагог-организатор
Участие в общешкольном субботнике по благоустройству территории школы	10-11	4 неделя апреля	Кл. руководители Зам АХЧ
Челлендж стенгазет «Спасибо тебе, солдат!»	10-11	4 неделя апреля	Классные руководители
Оформление уголков Славы (в классном кабинете)	10-11	Май	Классные руководители Актив класса
Участие в Вахте памяти ко Дню Победы	10-11	1 неделя мая	Кл. руководители
«Бессмертный полк» Парад 9 Мая	10-11	2 неделя мая	Кл. руководители
Праздник «Последнего звонка»	11	3 неделя мая	Зам дир ВР Педагог-организатор Кл.рук выпускных классов

### Классное руководство

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Согласно индивидуальным планам работы классных руководителей</i>			
Урок Знаний. Линейка 1 сентября	10-11	сентябрь	Классные руководители
Разработка совместно с учащимися Актива класса.	10-11	сентябрь	Классные руководители
Классные часы по проекту «Разговоры о важном»	10-11	еженедельно	Классные руководители
Участие в церемонии поднятия флага РФ	10-11	Еженедельно (по графику)	Классные руководители
Составление социального паспорта класса	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Уроки Мужества	10-11	1 раз в четверть (по событию)	Классные руководители
Тематические праздники, классные вечеринки, Классный кинозал	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители
Беседы по технике безопасности (антитеррор, пожарная безопас-ть, ледостав, ПДД)	10-11	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель	Классные руководители
Поездки с классом (в пределах района, за пределы района, за пределы республики)	10-11	По согласованию с родителями	Классные руководители
Беседы по профилактике правонарушений, девиантного поведения, этикета, правил поведения и др.	10-11	Ежемесячно	Классные руководители

Взаимодействие с родителями по вопросам обучения и воспитания	10-11	Постоянно	Классные руководители
Привлечение детей к общественному труду, уборки кабинета	10-11	Постоянно	Классные руководители
Составление сценариев праздников	10-11	По событию	Классные руководители, дети
Помощь в определении дальнейшего образовательного маршрута	10-11	Январь-май	Классные руководители
Представление интересов обучающихся в РКДН и ЗП, ОМВД, Районном суде	10-11	По необходимости	Классные руководители
Выезд в СУЗы и ВУЗы в г. Улан-Удэ, г. Иркутск и др.	10-11	В течение года (согласно планам работы кл. рук.)	Кл. рук.
Летний отдых в палаточном лагере «Ориентир»	10	июль	ЗВР Начальник палаточного лагеря

### Внеурочная деятельность

<i>Название курса</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Ответственные</i>
«Разговоры о важном»	10-11	Еженедельно по понедельникам	Кл руководители
Финансовая грамотность	10-11	1	Родионова СН
«Россия – мои горизонты»	10-11	1	Кл руководители
«Час психолога»	10-11	1	Данилова ТИ
«Пресс-центр», Школьная редакция «Школьные вести»	10-11	1	Курбатова АК
1 Военно-патриотический клуб «Юнармеец» НВП	10-11	1	Добрынин В.Н.
«Школьный парламент»	10-11	1	Педагог-организатор
«Движение первых» РДДМ	10-11	1	Молчанова МЮ
<b>Естественно-научный профиль 11</b>			
«Химия в задачах»	11	1	Колмакова НМ
«Живой и растительный мир Бурятии»	11	1	Колмакова НМ
«Россия и мир»	11	1	Родионова СН
«История в лицах»	11	1	Трофимова ИН
Хор «Глория»	11	1	Василевич ТИ
«Культурное наследие народов Бурятии» цикл экскурсий	11	1	Кл руководители
«Зрительский марафон» (посещение театров, музеев, культурных мероприятий села, района, республики)	11	1	Кл руководители
Секция «Волейбол»	11	4	Суменков Ф.Л.
Секция «Баскетбол»	11	4	Изосимов М.С.
<b>Технологический профиль 10-11</b>			
«Решение дифференцированных задач по физике»	10	1	Мачижан ОП
«Информационные технологии»	10-11	1	Карбаинова ЛЛ
«Сетевой дистанционный образовательный кластер» СДОК	10-11	1	Преподаватели БГУ
«Управление беспилотным летательным аппаратом»	10-11	1	Аносов ГА
«Промышленный дизайн»	10-11	1	Аносов Г.А.
«VR/AR - Вводный модуль и основы 3D»	10-11	1	Курбатова АК

моделирования»			
«Комбинированные задачи по физике»	11	1	Мачижан ОП
Хор «Глория»	10-11	1	Василевич ТИ
«Зрительский марафон» (посещение театров, музеев, культурных мероприятий села, района, республики)	10-11	1	Кл руководители
Секция «Волейбол»	10-11	2	Суменков Ф.Л.
Секция «Баскетбол»	10-11	2	Изосимов М.С.
<b>Универсальный профиль 10-11</b>			
«Решение дифференцированных задач по физике»	10	1	Мачижан ОП
«Комбинированные задачи по физике»	11	1	Мачижан ОП
«Сетевой дистанционный образовательный кластер» СДОК	10-11	1	Преподаватели БГУ
«Россия и мир»	10-11	1	Родионова СН
«История в лицах»	10-11	1	Трофимова ИН
«Информационные технологии»	10-11	1	Карбаинова ЛЛ
«Биология в вопросах и ответах»	10	1	Урнышева ВМ
Хор «Глория»	10-11	1	Василевич ТИ
«Зрительский марафон» (посещение театров, музеев, культурных мероприятий села, района, республики)	10-11	1	Кл руководители
Секция «Волейбол»	10-11	2	Суменков Ф.Л.
Секция «Баскетбол»	10-11	2	Изосимов М.С.
<b>Урочная деятельность</b>			
<b>Дела, события</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<i>Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников</i>			
Организация сопровождения одаренных обучающихся	10-11	Сентябрь-май	Кл. рук. Учитель-предметник
Организация сопровождения слабоуспевающих и немотивированных обучающихся	10-11	В течение учебного года	Кл. рук. Учитель-предметник
Организация школьных этапов Всероссийской олимпиады школьников по предметам	10-11	Октябрь-ноябрь	Кл. рук. Учитель-предметник
Инициирование и поддержка проектной и исследовательской деятельности обучающихся	10-11	Февраль-март	Кл. рук. Учитель-предметник
Реализация современных образовательных технологий, направленных на повышение учебной мотивации обучающихся	10-11	В течение учебного года	Кл. рук. Учитель-предметник
Участие в муниципальных, региональных, международных конкурсах исследовательских и др. проектов «Шаг в будущее», «По чужому пути»	10-11	По календарю мероприятия	Учитель-предметник
<b>Самоуправление</b>			
<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Ориентировочное время проведения</b>	<b>Ответственные</b>

Выдвижение кандидатов в Совет старшекласников	10-11	2 неделя сентября	Кл. руководители
Обертывание учебников для детей ТЖС	10-11	1 раз в четверть	Совет старшекл.
Генеральная уборка в классном кабинете	10-11	1 раз в четверть	Кл. руководители
Организация дежурства в классе	10-11	В теч. месяца	Кл. руководители
Организация дежурства на этажах	10-11	В теч. месяца	Кл. руководители
Оформление тематического стенда	8-11	По необходимости	Совет старшекласников
Заседания Совета Старшекласников	8 - 11	В течение года (не реже 1 раза в месяц)	Педагог-организатор
Размещение школьных новостей на сайте школы и ВК-странице	9 - 11	В течение года	Педагог-организатор Пресс-центр СС
Выпуск газеты «Школьные вести»	9 - 11	1 раз в четверть	Педагог-организатор Пресс-центр СС
Проверка классных уголков	9 - 11	октябрь	Педагог-организатор Учебный сектор Совета Старшекласников
Рейд по школьной форме	9 - 11	Сентябрь, январь	Педагог-организатор Учебный сектор Совета Старшекласников
Помощь в проведении школьных мероприятий ко Дню Учителя, к Новому году, к Посвящению в пятиклассники и в старшекласники	9 - 11	В течение года	Педагог-организатор Совет старшекласников
Выставки творческих работ учащихся	9 - 11	В течение года	Педагог-организатор Совет старшекласников

### Внешкольные мероприятия

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Походы выходного дня (совместно с родителями)	10-11	В течение года (согласно планам работы кл. рук.)	Кл. рук.
Выезд познавательно-развлекательный в г. Улан-Удэ, г. Иркутск и др.	10-11	В течение года (согласно планам работы кл. рук.)	Кл. рук.
Кросснаций (район)	10-11	4 неделя сентября	Изосимов М.С. Суменков Ф.Л.
ВСОШ по предметам (школьный этап)	10-11	Сентябрь-октябрь (по графику)	Учителя
ВСОШ по предметам (муниципальный этап)	10-11	декабрь	Учителя-предметники
Соревнования по футболу (район)	Сборная	1 неделя октября	Изосимов М.С. Суменков Ф.Л.
Соревнования по шахматам «Белая ладья» (район)	Сборная	1 неделя октября	Учителя физкультуры
Участие в районных соревнованиях по лыжным гонкам (район)	10-11	2-3 неделя декабря	Учителя физкультуры
Районные соревнования по баскетболу	10-11	3 неделя декабря	Суменков Ф.Л. Изосимов МС

Районные соревнования по конькобежному спорту «Серебряные коньки»	Пополнению	2 неделя февраля	Суменков Ф.Л. Изосимов М.С.
Хоккей с мячом «Плетеный мяч» (район)	Сборная школы	2 неделя февраля	Суменков Ф.Л. Изосимов М.С.
«Лыжня России» (район)	Пополнению	3 неделя февраля	Суменков Ф.Л. Изосимов М.С.
Районные соревнования по волейболу	10-11	3 неделя марта	Учителя физкультуры
Конкурс чтецов «Живая классика», «Страница 23» (муниципальный этап)	Победители школьного этапа	2-3 неделя марта	Зам.дир. ВР Педагог-организатор
Районный слет РДДМ	Активисты движения	апрель	Молчаова МЮ
Районные соревнования по легкой атлетике	Сборная школы	3 неделя мая	Изосимов М.С. Суменков Ф.Л.
Районная военно-спортивная игра «Победа»	8-10	2 неделя мая	Добрынин В.Н. Изосимов М.С. Педагог-организатор
«Ученик года» (муниципальный этап)	8-10	Март-апрель	Зам.дир. ВР Педагог-организатор Раб. группа
Районный конкурс «День допризывника»	10-11	октябрь	Учитель ОБЖ Члены отряда «Юнармеец»
Межрайонный конкурс «Кубок Победы»	10-11	ноябрь	Учитель ОБЖ Члены отряда «Юнармеец»
Парад Победы	10-11	май	Члены отряда «Юнармеец»
Военно-спортивная игра «Победа», районный этап	10-11	май	Учитель ОБЖ Зам.директора по ВР Члены отряда «Юнармеец»

#### Организация предметно-пространственной среды

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Оформление стендов «Гордость школы»	10-11	Август, сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Оформление стенда «Это моя страна, это моя Россия!»	10-11	Август, сентябрь	Педагог-организатор
Выставки творческих работ учащихся (рисунки, поделки)	10-11	В течение года	Педагог-организатор Совет старшекласников
Благоустройство и озеленение кабинетов и рекреаций	10-11	Июнь - август	Классные руководители Родители Школьники
Оформление классных уголков	10-11	В течение года	Классные руководители

			Актив класса
Событийный дизайн (оформление пространства проведения мероприятий)	10-11	В течение года	Педагог-организатор Классные руководители Родители Школьники
Оформление окон школы по событию (1 сентября, Новый год, 9 Мая)	10-11	По событию	Педагог-организатор Классные руководители Школьники
Организация работы на пришкольном участке	10-11	Июнь - август	Учитель биологии Классные руководители Школьники

### Взаимодействие с родителями (законными представителями)

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Наблюдения и анализ для определения типа семьи школьника.	10-11	1-2неделя сентяб р я	Кл.руководители
Консультации для родителей по вопросам организации и проведения ГИА -11 в 2024 г. (итоговое сочинение, выбор экзаменов и т.д.)	11	В теч.месяца	Кл.руководители
Посещения на дому для выявления условий проживания и воспитания	Дети учета	По необходимости	Зам дир ВР Кл. руководители
Приглашение в школу родителей неуспевающих учеников	Неуспев. Учащ-ся	В течениемесяца	Кл. Руководители
Родительское просвещение «Родительская школа»		1 раз в четверть	Кл. Руководители
Общешкольное собрание	Родители	1 раз в четверть	Администрация школы, психолог школы, представители организаций.
Соревнования родители-дети «Битва поколений»	10-11	2 неделя	Зам дир ВР Педагог-организатор Старшеклассники Совет отцов

### Профилактика и безопасность

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Общешкольные профилактические линейки «Сохраним свое здоровье»	10-11	3 вторник месяца	Клуб «Авиценна»
Контроль за посещаемостью учебных занятий, выявление учащихся, не посещающих школу по неуважительным причинам, профилактическая работа с ними, своевременное и	10-11	Ежедневно	классные руководители, зам. директора по ВР

информирование КНД и ЗП, ОПДН ОВД.			
Размещение информационно-методических материалов по профилактике заболеваний на сайте школы.	10-11	В течение года	Зам. дир по ВР Администратор сайта школы
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма)	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учитель ОБЖ
«Декада борьбы с вредными привычками», открытые классные часы. Приглашение врачей и просмотр видеофильмов	10-11	Сентябрь Март	Заместитель директора по ВР, классные руководители, представители ЦРБ
Репродуктивное здоровье и личная гигиена	10-11	Март-Апрель	Кабинет профилактики ЦРБ
Плановая учебно-тренировочная пожарная эвакуация учащихся	10-11	2 раза в год (по согласованию)	Учитель ОБЖ Администрация школы
Составление социальных паспортов классов и школы с целью получения необходимой информации о детях, обучающихся в школе.	10-11	Сентябрь	Кл. руководители, заместитель директора ВР
Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет.	10-11	Сентябрь, (в течение учебного года по запросу)	Кл. руководители, заместитель директора ВР
Беседы по профилактике детской преступности, правонарушений, бродяжничества	10-11	1 раз в четверть	Зам. дир. ВР Представители служб системы профилактики и
Проведение классных часов, родительских собраний по проблемам ПАВ, беседы с детьми и родителями, имеющих отклонения в поведении	10-11	В течение учебного года	Кл. руководители, заместитель директора педагог-психолог
Участие в спортивных соревнованиях	10-11	По плану	учителя физ. Культуры
Учет посещаемости школы детьми, состоящими на разных формах учёта, контроль их занятости во время каникул.	10-11	В течение года	Кл. Руководители, администрация
Участие в заседаниях Совета профилактики правонарушений.	10-11	1 раз в четверть (и по мере необходимости)	заместитель директора педагог-психолог, состав СП
Проведение рейдов в семьи детей, оказавшихся в социально-опасном положении и семьи, чьи дети состоят на различных формах учёта	10-11	В течение года	Кл. руководители, заместитель директора, инспектор ПДН. Соц. педагог
Беседа «Международные документы о правах ребенка».	10-11	октябрь	Кл. руководители
Беседа «Правила поведения учащихся в школе», локальные акты школы.	10-11	Сентябрь-октябрь	Кл. руководители
Беседа «Мои права и права других людей. Мои обязанности».	10-11	Декабрь	Кл. руководители
Беседа «Вейп. Мифы и реальность».	10-11	Сентябрь Январь Май	Кл. руководители
Проориентационная диагностика склонностей и способностей старшеклассников	10-11	Сентябрь	Педагог-психолог
Диагностика уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся 11-х	11	По плану педагога-	Педагог-психолог



классов при подготовке к сдаче ГИА. Диагностика самооценки стрессоустойчивости личности.		психолога	
Проведение -социометрического исследования; -исследования психологического климата класса; - выявления факторов риска развития агрессии и суицидальных намерений у обучающихся.	10-11	В течение года	Педагог-психолог
Коррекционно-развивающие занятия с детьми, состоящими на учете «группы риска» и на внутришкольном учете	10-11	По плану педагога- психолога	Педагог-психолог
Тренинговые занятия, направленные на формирование ЗОЖ и профилактику аддиктивного поведения	10-11	Сентябрь Ноябрь Январь Март	Педагог-психолог
Проведение диагностического исследования: мониторинг психоэмоционального состояния, социально-психологическое тестирование, Билет в будущее, Профконтур и др.	10-11	В течение года	Педагог-психолог
Занятия, направленные на профилактику суицидального поведения среди несовершеннолетних	10-11	По плану педагога- психолога	Педагог-психолог
Анкетирование по вопросам ЗОЖ среди учащихся 7-11 классов	10-11	В течение года	Педагог-психолог
Акция «Если тебе сложно – просто позвони. Чем может помочь детский телефон доверия»	10-11	Октябрь-май	Педагог-психолог
<b>Социальное партнерство</b>			
<b>Инспектор ПДН, ГИБДД</b> Беседы и лектории с обучающимися по правонарушениям и безопасности; Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях	10-11	В течение учебног о года	Зам. директора по ВР
<b>Инспектор ГИБДД</b> Занятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма («Мой двухколесный друг», «Дети в машине»)	10-11	В течение учебног о года	Классные руководител и
<b>РКДН и ЗП, соцзащита</b> Индивидуальные мероприятия в рамках реализации МИПР Представление интересов несовершеннолетних в службах системы профилактики	10-11	В течение учебног о года	Классные руководители Педагог- психолог
<b>Пожарная служба</b> Проведение инструктажа, бесед, учений, эвакуация	10-11	По плану	Представители ПЧ
<b>СУД, прокуратура</b> День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и	10-11	Ноябрь	Педагог – психолог Классные руководител и

семье.			
<b>МКДЦ</b> Игровые программы, детские спектакли, праздники	10-11	В течение года	Классные руководители
<b>КФКС и МП</b> Волонтерская деятельность Конкурс молодежных команд «Молодой избиратель»	10-11	Апрель Май	Молодые педагоги Активные школьники
<b>С/П Турунтаевское</b> Рейды по благоустройству села Участие в событийных праздниках (Масленица, День воссоединения Крыма с Россией и др.)	10-11	По событию	Кл. рук. Школьники
<b>ГБУЗ Прибайкальская ЦРБ</b> Волонтерство ЗОЖ Беседы с учащимися о гигиене и здоровье Экскурсии по профориентации	10-11	По графику	Кл. рук. Зам.дир. ВР
<b>Профориентация</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Диагностика склонностей и способностей старшеклассников с целью профориентации: тестирование и анкетирование с целью выявления профнаправленности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дифференцированно-диагностический опросник Климова (направлен на выявление склонности человека к определенным типам профессий),</li> <li>• Карта интересов.</li> </ul>	11	Сентябрь	Данилова Т.И. Педагог-психолог
Профориентационный фристайл «Задумайся о выборе профессии»	11	Октябрь	Данилова Т.И. Педагог-психолог
Профориентационный урок «Я выбираю профессию»	10	Декабрь	Данилова Т.И. Педагог-психолог
Тренинги «Я в мире профессий», «Погружение в мир профессии»	10-11	Февраль-март	Данилова Т.И. Педагог-психолог
Профориентационная игра «Урок занятости»	11	Май	Данилова Т.И. Педагог-психолог
«Россия – мои горизонты»	10-11	В течение года по четвергам	Кл руководители
Экскурсии на предприятия села, района, республики Бурятия и близлежащие города России	10-11	В течение года По плану кл рук.	Кл. рук.
Лекции по профориентации представителями учреждений села (Прибайкальская ГБУЗ ЦРБ, военкомат, полиция)	10-11	По запросу По договоренности	ЗВР Кл. рук.
День открытых дверей ВУЗов РБ	11	По запросу	Кл. рук.

(WorldSkills)		По договоренности	
Презентация учебных заведений РБ (высшие, средние)	10-11	По запросу По договоренности	Представители уч. заведений
<b>Школьные медиа</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Размещение школьных новостей на основном сайте школы <a href="https://turunt1.buryatschool.ru">https://turunt1.buryatschool.ru</a> , дополнительном сайте «Прибайкальская цифровая школа» <a href="http://dk448.aiwoo.ru/">http://dk448.aiwoo.ru/</a> и ВК-странице «Школьный парламент» <a href="https://vk.com/rdshtsosh1#">https://vk.com/rdshtsosh1#</a>	9 - 11	В течение учебного года	Зам.директора по ВР Педагог-организатор Учителя-предметники Школьники
Выпуск газеты «Школьные вести»	9 - 11	1 раз в месяц	Педагог-организатор Пресс-центр Совета Старшекласников

**План внутришкольного контроля  
на 2023-2024 учебный год**

<b>Вопросы для контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
<b><i>1. Контроль за выполнением всеобща</i></b>					
1. Комплектование классов	Формирование классов	Классные руководители	Тематический	ЗУВР	Списки учащихся
2. Организация обучения на дому	Определение учителей и графика занятости	Учащиеся 1-9 классов	Тематический	ЗУВР, руководители центров	Приказ по школе, расписание занятий, организация работы
3. Формирование профильных групп в 10- 11 классах	Составление учебных планов	Учащиеся профильных групп	Тематический	Утверждение списков профильных групп	Списки Расписание
3. Формирование списков групп центра Точка роста	Списки учащихся Расписание занятий	Обучающиеся, руководители курсов центра Точка роста	Тематический	Утверждение списков групп	Списки, журнал
4. Утверждение списков учащихся профильных групп СДОК	Списки учащихся Расписание занятий Утверждение тьюторов	Учащиеся профильных групп	Тематический	Утверждение списков профильных групп	Списки Расписание
<b><i>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</i></b>					
1. Уровень знаний учащихся	Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся	2-11 классы	Заместитель директора	Руководители центров	Справка. Итоги входной

программного материала (входной контроль по предметам)	по предметам (входной контроль)		по УВР		диагностики
2. Проверка техники чтения в 1-5 классах	Проверка ЗУН учащихся 1-5х классов при чтении незнакомого текста	Учащиеся 1-5 х классов	Персональный	ЗУВР	
3. Организация элективных профильных курсов	Элективные профильные курсы в 9 –11 классах	Учащиеся 9-11 классов	Тематический	ЗУВР	Расписание элективных курсов
5. Организация консультаций по предметам для подготовки к ОГЭ, ЕГЭ		Учащиеся 9, 11 классов	Тематический	ЗУВР	Расписание консультаций
6. Индивидуальное обучение на дому	Организация индивидуального обучения учащихся на дому	Учащиеся на дому	Персональный	ЗУВР	Индивидуальное расписание уроков, корректировка программ по предметам, оформление журналов
7. ФО функциональной грамотности учащихся	Участие в мероприятиях ФО функциональной грамотности учащихся	Педагоги и учащиеся	Тематический		Разработка плана мероприятий
<b>4. Контроль школьной документации</b>					
1. Классные	Проверить правильность	Журналы	Тематически	ЗУВР	Анализ на

журналы	оформления журналов индивидуального, очно-заочного, журналов АОП		й		совещании классных руководителей
2. Состояние личных дел учащихся	Проверить работу классных руководителей по оформлению личных дел учащихся 1 классов и прибывших учащихся.	Личные дела учащихся	Персональный	ЗУВР	Справка по итогам проверки
3. Расписание	Составить расписание в соответствии с нормами Сан-Пина	Расписание	Тематический	ЗУВР, диспетчер	Расписание уроков
5. Журналы индивидуального обучения	Правильность оформления	Журналы	Тематический	ЗУВР, диспетчер	Справка
5. Журналы по технике безопасности	Соблюдение правил по технике безопасности при проведении практических работ	Журналы	Предупредительный	ЗУВР, учителя химии, биологии, технологии, физ-ры	Справка по итогам проверки
6. График КР	Формирование единого графика КР	График КР	Тематический	ЗУВР, руководители центров	График на сайте
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>					
1. Проверка планов работы Клубов, кружков.	Соответствии документов единым требованиям	Планы Клубов, кружков.	Тематический	Заместитель директора по ВР	Справка
3. Ведение журналов курсов внеурочной деятельности	Своевременность заполнения страниц журнала	Педагоги дополнительного образования, внеурочной деятельности	Персональный	Заместитель директора по ВР	Справка
<b>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>					

1. Организация питания учащихся	Проверить работу классных руководителей по организации питания школьников, наличие справок на льготное питание, утверждение списков льготников.	Классные руководители 5-11 классов	Тематический	ЗВР	Протокол педсовета
2. Оформление документов на учащихся, освобожденных от физкультуры	Скорректировать работу учителей физкультуры	Учащиеся	Персональный	ЗУВР	Приказ
8. Организация подвоза учащихся	Проверить работу классных руководителей по организации подвоза учащихся.	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	ЗАХЧ ЗВР	График подвоза школьных автобусов График сопровождающих
<b>6. Контроль за состоянием методической работы</b>					
1. Планирование работы школьных методических центров. Утверждение планов работы центров.	Планы работы школьных методических объединений	Предупредительный	Заместитель директора по УВР	Руководители центров	План работы школы
2. Соответствие календарно-тематического планирования учителей образовательным программам	Выполнение программных требований, соответствие используемых программ и учебников нормативным требованиям.	Диагностический	Заместитель директора по УВР	Руководители центров	Справка по итогам проверки
3. Качество	Педагоги, аттестующиеся на	Персональный	Заместитель		Представление

исполнения должностных обязанностей педагогов	категорию соответствия занимаемой должностью		директора по УВР		учителей
4.Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся реализации ООП по новым ФГОС НОО, ООО, СОО	Персональный	Заместитель директора по УВР		Консультации
5.Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Педагоги школы	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в отчете о самообследовании педагога перед аттестацией отчете наставника о результатах работы подопечного и отчете руководителя методического объединения об



					итогах наставничества
<b>ОКТАБРЬ</b>					
<b><i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i></b>					
1.Посещаемость учащихся 1- 11 классов	Мониторинг посещаемости учащихся	Учащиеся 1-11	Фронтальны й	ЗВР	Справка всеобуча на 9 и 24 число месяца
<b><i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i></b>					
2.Анализ данных входной диагностики	Определить уровень входной диагностики	Учащиеся 2-11	Администра тивный	ЗУВР, руководители центров	Совещание при завуче
3.Влияние преемственности на успешное протекание адаптационного периода при переходе на среднюю и старшую степень обучения	Преимственность в обучении Посещение уроков, диагностические работы, дневники, тетради, анкетирование.	1, 5, классы	Класно- обобщающи й контроль	ЗУВР, классные руководители	Совет при директоре
4.Класно – обобщающий контроль 1 кл	Адаптационный период. Посещение уроков, диагностические работы, тетради, анкетирование. Посещение внеклассного мероприятия.	Учителя 1 классов	Тематически й	ЗУВР ЗВР	Справка Совещание по итогам контроля
5.Класно – обобщающий контроль 5	Адаптационный период. Посещение уроков, диагностические работы,	Учителя-предметники 5 –х классов классов	Тематически й	ЗУВР ЗВР	Справка Совещание по итогам контроля

классов	тетради, анкетирование. Посещение внеклассного мероприятия, родительские собрания				
Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды школы	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, провести опросы, анкетирования, выявить проблемные зоны	Учителя-предметники 1-11 –х классов классов	Тематический	ЗУВР	Справка
9. Организация проектной деятельности в 10 классе школ СДОК	Формирование групп проектной деятельности школ СДОК	Учащиеся 10 класса	Тематический	ЗУВР	Расписание Списки учащихся
10. ВсОШ	Школьный Этап ВсОШ	Обучающиеся		ЗУВР	Результаты ВсОШ
11. Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ	Диагностические работы по химии, математике (база, профиль), русский язык, физика, биология.	Обучающиеся 11 класса	Тематический	ЗУВР	Результаты ДР
<b>3. Контроль школьной документации</b>					
1. Проверка рабочих программ по предметам	Соответствие рабочих программ принятому положению	Учителя – предметники	Тематический	ЗУВР	Справка, совещание руководителей центров
2. Подготовка документов к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов	Документы ГИА, ЕГЭ	Учащиеся 9, 11	Тематический	ЗУВР	Списки
3. Электронный	Состояние заполнения		Администра	ЗУВР	Эл.журнал

журнал	электронного журнала		тивный		
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>					
1. Проверка планов работы спортивных секций	Соответствие документов единым требованиям	Планы, программы работ спортивных секций	Тематический	Заместитель директора по ВР	Справка
2 Подготовка, проведение и анализ кл. часов 5-х кл	Проверка качества подготовки и проведения	Посещение кл. часов, беседы с обучающимися, кл. рук. 5-х классов	Персональный	Зам.директора ВР	Справка
3.Состояние ведение дневников учащихся 5-х классов	Выявление общих недочетов по ведению дневников учащихся	Дневники 5-е классы	Тематический	Заместитель директора по ВР	Справка
<b>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>					
1. Организация питания учащихся	Проверить работу классных руководителей по организации питания школьников	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Заместитель директора по ВР	справка
<b>6. Контроль предпрофильной и профильной подготовки</b>					
1. Посещаемость элективных курсов учащимися	Выявить причины пропуска уроков	Учащиеся 8,9, 10, 11-х классов	Предупредительный	Классные руководители	Совещание с учителями-предметниками, классными руководителями
<b>7.Контроль состояния методической работы</b>					
1.Планы работы центров	План работы на 2023-2024 у.г	Руководители центров		ЗУВР	План работы школы
2.Посещение уроков вновь прибывших учителей	Организация работы вновь прибывших учителей	Вновь прибывшие учителя	Предупредительный	ЗУВР	Совещание руководителей центра
3. Повышение квалификации	Организовать повышение квалификации для педагогов	Педагоги школы	Тематический	ЗУВР	Повышение квалификации

педагогов	согласно перспективному плану повышения квалификации				педагогов
<b>НОЯБРЬ</b>					
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>					
1.Муниципальный уровень предметных олимпиад	Выявить уровень учащихся – участников олимпиад, подготовка к муниципальному уровню олимпиад	Учителя и учащиеся	Предупредительный	ЗУВР, учителя предметники	Справки по итогам олимпиад
<b>3. Контроль школьной документации</b>					
1.Электронный журнал	Состояние заполнения электронного журнала		Административный	ЗУВР	Эл.журнал
2.Отчеты за 1 четверть	Успеваемость учащихся за 1 четверть, организация работы с неуспевающими	Классные руководители		ЗУВР	Отчет 1 четверть
3.					
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>					
1.Состояние ведение дневников учащихся 9 классов	Выявление общих недочетов по ведению дневников учащихся	Дневники 9 класс	Тематический	Заместитель директора по ВР	Справка
2. Самоанализ за 1 четверть по ВР в 1-11 классе	Проверка соответствия содержания планов ВР возрастным особенностям детей.	Классные руководители 1-11 классов	Персональный анализ плана, собеседование кл. рук.	Заместитель директора по ВР	Справка
3. Контроль работы школьного библиотекаря	Содержание плана на год	Школьный библиотекарь	Персональный	Зам. Директора по ВР	Справка
<b>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>					

1. Организация питания учащихся	Проверить работу классных руководителей по организации питания школьников	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	ЗВР	Ведомости по питанию 1-4 кл Наличие справок 5-11 кл
2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	Проверить санитарно-гигиенические нормы в кабинетах	Классные кабинеты	Персональный	Заместитель директора по АХЧ	Справка
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
<b><i>1. Контроль за выполнением всеобуча</i></b>					
1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал: посещаемость 7-8-х и 9 классов	Тематический, ежедневный	ЗУВР	Журнал всеобуча, совещание классных руководителей
<b><i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i></b>					
1. Организация промежуточного контроля	Анализ качества успеваемости за 1 полугодие	Учащиеся 2-11 классов	Административный	ЗУВР	Справка, совещание при завуче
2. Классно-обобщающий контроль 8-х классов	Организация учебной и воспитательной работы 8-х классов	Учителя и учащиеся	Административный	ЗУВР	Справка, совещание при завуче
3. Пробные ГИА, ЕГЭ	ГИА, ЕГЭ русский язык, математика, предметы по выбору	9, 11 классы	Административный	ЗУВР, учителя 9,11 классов	Совещание при завуче
4. Функциональная грамотность	Участие в региональном мониторинге по ФГ	Обучающиеся 7-9 классов	Тематический	ЗУВР	Результаты мониторинга

5.Итоговое сочинение в 11 классе	Участие обучающихся 11-х классов в федеральном ИС	Обучающиеся 11-х классов		ЗУВР, Учителя-предметники 11-х классов	ИС
6. Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ	Диагностические работы по химии, математике (база, профиль), русский язык, физика, биология.	Обучающиеся 11 класса	Тематический	ЗУВР	Результаты ДР
<b>3. Контроль школьной документации</b>					
1. Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов	Журналы 2-11 классов	Тематический	ЗУВР	Справка по каждому классу
2.Отчеты за 2 четверть	Успеваемость учащихся за 2 четверть, организация работы с неуспевающими	Классные руководители	Административный	ЗУВР	Отчет 2 четверть
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>					
1.Организация работы во второй половине дня. Мониторинг охвата обучающихся дополнительным образованием	Проверка: 1.наполняемости кружков, клубов, секций, студий, 2.качество ведения занятий	1.Посещение занятий, клубов, секций, кружков 2.Проверка документаций руководителей	Фронтальный	Заместитель директора по ВР, руководители центров	Справка по итогам проверки
2.Эффективность мер работы классного руководителя при работе с учащимися, состоящими на всех видах учета	Контроль выполнения запланированной деятельности классными руководителями	ИПР на несовершеннолетних	Персональный	Заместитель директора по ВР	Совет профилактики
3. Контроль за проведением родительских	Улучшение взаимодействия педагогического коллектива с родительской	Классные руководители 1-11 классов	Посещение, протоколы	ЗВР	совещание при ЗВР

собраний	общественностью				
4. Контроль за работой школьного психолога	Содержание плана на год	Школьный психолог	Персональный	Зам. Директора по ВР	Справка
<b>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>					
1. Организация питания учащихся	Проверить работу классных руководителей по организации питания школьников	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	ЗУВР	Ведомость питания у кл рук
2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в школьной столовой	Проверить санитарно-гигиенические нормы столовой	Школьная столовая	Персональный	Заместитель директора по АХЧ, Родительский контроль	Справка
3. Онлайн-анкетирование родителей по организации питания в школьной столовой	Выяснить % удовлетворенности родителей	Родители 1-11 кл.	Тематический	Заместитель директора по ВР, Родительский контроль	Сайт ОО
<b>ЯНВАРЬ</b>					
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>					
1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 9-х классов	Журнал посещаемости уроков	Тематический	ЗУВР	Классные часы с учащимися и администрацией школы
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>					
1. Участие в	Знакомство с экспертизой	Учащиеся 9, 11 класса	Текущий	ЗУВР	Совещание при

добровольном тестировании ЕГЭ (муниципальный уровень)	проведения ЕГЭ				завуче с учителями предметниками
2. Развитие функциональной (математической) грамотности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную (математическую) грамотность учеников	Учащиеся	Административный	ЗУВР, руководители центров	Справка, Совещание при завуче
3. Мероприятия центра Точка роста	Реализация национального проекта «Образование»	Учащиеся групп Точки роста	Административный	ЗУВР, руководители курсов	Совещание при директоре
4. Конкурс метапредметных проектов учащихся 5-классов	Адаптация обучающихся 5 классов к обучению в среднем звене.	Обучающиеся 5-х классов	Тематический	ЗУВР, учителя-предметники 5 х классов	Защита проектов
<b>3. Контроль школьной документации</b>					
1. Классные журналы	Анализ работы предметников по выполнению требований к ведению журналов	Классные журналы	Тематический	ЗУВР	Справка, совещание при завучах
2. Оформление документов ЕГЭ	Определение предметов по выбору	Учащиеся 11 классов	Административный	ЗУВР	Документы ЕГЭ
3. Подготовка проектов 10 б класс СДОК	Предварительный уровень подготовки проекта учащимися проектных групп	проекты	Тематический	ЗУВР	справка
4. Предварительная проверка выполнения	Состояние преподавания предметов, качество знаний	Учителя –предметники	Административный	ЗУВР	Справка



программ по предметам					
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>					
1. Классные часы в старшем звене	Изучение новых форм проведения классных часов в старшем звене	Классные руководители 9-11 классов	Персональный	ЗВР	Справка
3 Контроль за работой кл.рук с детьми учета и группы риска	Выполнение закона об образовании	Педагог-психолог Классные руководители детей ВШУ	Персональный	Зам. Директора по ВР	Справка
4.Состояние ведение дневников учащихся 2 классов	Выявление общих недочетов по ведению дневников учащихся	Дневники 2 класса	Тематический	Заместитель директора по ВР	Справка
<b>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>					
1. Организация питания учащихся	Проверить работу классных руководителей по организации питания школьников	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Заместитель директора по ВР	Ведомость питания у кл рук
2.Объем учебной нагрузки учащихся	Определение соответствия дозировки дом. Задания санитарно-гигиеническим нормам	1-4 классы	Индивидуальный	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам проверки, совещание при директоре
<b>7.Контроль состояния методической работы</b>					
1. Работа ШМЦ Контроль организации работы по темам самообразования	Проверить реализацию планов по темам самообразования	ШМЦ	Тематический	ЗУВР	Анализ работы педагогов ШМЦ
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
<b>1.Контроль за выполнением всеобуча</b>					

1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 11-х кл.	Журнал посещаемости уроков	Тематический	ЗУВР	Журнал всеобуча
2. Контроль за состоянием преподавания математики 9, 11 классы	Контрольный тесты	Учащиеся 9, 11 классов	Предупредительный	ЗУВР	Совет при директоре
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>					
1. Анализ итогов промежуточного контроля (за 1 полугодие)	Мониторинговые таблицы по центрам	Учителя-предметники, руководители центров	Тематический	ЗУВР	Справка
2. Состояние преподавания предметов естественнонаучного цикла	Проверить выполнение учебных программ по предметам «Физика», «Химия», «Биология» Система опроса, наполняемость оценок	Учителя	Тематический	ЗУВР	Совещание по итогам контроля
4. Организация учебно – исследовательской, проектной деятельности учащихся начальной школы	Проверить подготовку учебных исследований, проектных работ в рамках Фестиваля «Мой край родной»	Учителя 0-4 классов	Тематический	ЗУВР	Совещание по итогам контроля
5. Итоговое собеседование	Участие обучающихся 9-х классов в федеральном ИС	Обучающиеся 9-х классов		ЗУВР, Учителя-предметники 9-х классов	ИС
<b>3. Контроль школьной документации</b>					
1. Тестовые	Тесты по предметам входной,		Тематический	ЗУВР	База тестов

материалы по предметам	промежуточной диагностики		й		
2.Состояние персональных сайтов, страничек	Проверить количество и состояние сайтов, страничек педагогов	Педагоги школы	Аналитический	ЗУВР	Справка
3.Состояние тетрадей по литературе 8-9 классы	Выполнение ЕОР	Учителя литературы	Предупредительный	ЗУВР, руководители центра точных наук и нач.школы	Справка по итогам проверки
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>					
1.Состояние ведение дневников учащихся 3- 4 классов	Выявление общих недочетов по ведению дневников учащихся	Дневники 3-4 классов	Тематический	Заместитель директора по ВР	Справка
2. Подготовка, проведение и анализ кл. часов 7-8 кл.	Проверка качества подготовки и проведения	Посещение кл. часов, беседы с обучающимися, кл. рук. 7-8 классов	Персональный	Зам.директора	Справка
<b>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>					
1. Организация питания учащихся	Проверить работу классных руководителей по организации питания школьников	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	ЗВР	Ведомость питания у кл рук
2. Анкетирование учащихся по вопросу питания в школьной столовой	Выяснить % удовлетворенности школьников	Школьники 7-11 кл	Тематический	Заместитель директора по ВР	Справка
<b>МАРТ</b>					
<b>1.Контроль за выполнением всеобуча</b>					

1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 4-х кл.	Журнал посещаемости уроков	Тематический	ЗУВР	Совещание при завуче
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>					
1. Организация обучения детей с ограниченными возможностями	Контроль организации индивидуального обучения	Учителя индивидуального обучения	Тематический	ЗУВР, Учителя индивидуального обучения	Совещание при завуче
2. Добровольное тренировочное тестирование в 9-х классах	Процедура проведения пробного тестирования по предметам	Обучающиеся 9-х классов	Тематический	ЗУВР Учителя-предметники	Справка
<b>3. Контроль школьной документации</b>					
1. Классные журналы 7-9 классов	Соблюдение единых требований к ведению журналов	Журналы 7-9-х классов	Тематический	ЗУВР	Справка
2. Проверка рабочих тетрадей и тетрадей для лабораторных работ по физике, географии, биологии	Соблюдение ЕОР	Тетради по физике, географии, биологии	Тематический	ЗУВР	Справка
3. Отчеты за 3 четверть	Успеваемость учащихся за 3 четверть, организация работы с неуспевающими	Классные руководители	Административный	ЗУВР	Отчет 3 четверть
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>					
1. Работа с учащимися, стоящими на внутришкольном	Изучение: 1. Организация работы со слабоуспевающими учащимися на учебных занятиях	Посещение учебных занятий, классных часов, мероприятий. Проверка планов работ	Тематический	Заместитель директора по ВР, психолог	Справка, заседание совета профилактики

учете	2.Включенности учащихся «групп риска» во внеурочную деятельность 3.Система работы классных руководителей с учащимися «группы риска» по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	классных руководителей			
2.Самоанализ за 3 четверть по воспитательной работе 1-11 кл	1.Проверка выполнения индивидуальных планов воспитательной работы	Проверка классных портфолио, обследование психолога	Фронтальны й	Заместитель директора по ВР Психолог школы	Справка
<b>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>					
1. Организация питания учащихся	Проверить работу классных руководителей по организации питания школьников	Классные руководители 1-11 классов	Тематически й	ЗУВР	Анализ на совещании классных руководителей
2.Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	Проверить санитарно-гигиенические нормы в кабинетах	Классные кабинеты	Персональн ый	Заместитель директора по АХЧ, Родительский контроль	справка
3. Анкетирование учащихся по вопросу питания в школьной столовой	Выяснить % удовлетворенности школьников	Школьники 5-6	Тематически й	Заместитель директора по ВР, Родительский контроль	Справка
<b>7.Контроль состояния методической работы</b>					
1.Посещение уроков молодых	Организация работы принятых учителей	преподаватели	Предупреди тельный	ЗУВР	Совещание при завуче

специалистов					
Диагностика затруднений педагогов	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе	педагоги	Тематический	ЗУВР	Мониторинг затруднений педагогов отражен в справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»
<b>АПРЕЛЬ</b>					
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>					
1.Репетиционный ЕГЭ(федеральный уровень)	Уровень подготовки учащихся к ЕГЭ	Учащиеся 11 класса	Предупредительный	ЗУВР	Результаты по итогам
2.Класно-обобщающий контроль 4-х классов	Организация учебной и воспитательной работы 4- х классов	Учителя и учащиеся	Административный	ЗУВР	Справка, совещание при ЗВР
3.Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ	Диагностические работы по химии, математике (база, профиль), русский язык, физика, биология.	Обучающиеся 11 класса	Тематический	ЗУВР	Результаты ДР
<b>3. Контроль состояния воспитательной работы</b>					
1. Контроль за работой школьного библиотекаря	Содержание плана на год	Школьный библиотекарь	Персональный	Зам. Директора по ВР	Справка
<b>4. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>					

1. Организация питания учащихся	Проверить работу классных руководителей по организации питания школьников	Классные руководители 1-4 классов	Тематически й	ЗУВР	Ведомости питания 1-4 кл
<b>МАЙ</b>					
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>					
1. Мониторинг готовности выпускников 11-х классов к сдаче ЕГЭ, ГВЭ	Проверить готовность учащихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ	Учащиеся 11-х классов	Тематически й	ЗУВР	Совещание по итогам мониторинга
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>					
1. Предметы по выбору учащихся на итоговую аттестацию - ГВЭ	Организация подготовки к ГИА на уроках в 9 классах	Учащиеся 9 классов, учителя ведущие предметы	Тематически й	ЗУВР	Совещание при завуче
2. Промежуточная аттестация	Итоговый контроль	Учащиеся 2-11	Административный	ЗУВР	Справка, оформление итоговой диагностики
3. Состояние преподавания учебного курса «Читательская грамотность»	Проверить выполнение учебной программы «Читательская грамотность»	Учителя	Тематически й	ЗУВР	Справка
<b>3. Контроль школьной документации</b>					
1. Выполнение образовательных программ	Проверить выполнение учебных программ по предметам	Классные журналы	Административный	ЗУВР	Справка, приказ
2. Классные	Соблюдение единых	Журналы	Фронтальные	ЗУВР	Справка, приказ

журналы	требований в ведении журналов	2-11-х классов	й		
3. Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Личные дела учащихся 1-11-х классов	Фронтальный	ЗУВР	Справка, приказ
<b>4. Контроль состояния воспитательной работы</b>					
1. Анализ воспитательной работы в классах	Изучение уровня выполнения плана воспитательной работы классными руководителями	Собеседование с классными руководителями 1-11	Индивидуальный	Заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
2. Анализ работы с детьми, стоящими на всех видах учета	Изучение выполнения индивидуальных планов работы с детьми	Собеседование с классными руководителями	Индивидуальный	Заместитель директора по ВР	Справка, совет профилактики
<b>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>					
1. Организация питания учащихся	Проверить работу классных руководителей по организации питания школьников	Классные руководители 1-4 классов	Тематический	ЗУВР	Ведомости питания 1-4 кл
<b>7. Контроль состояния методической работы</b>					
1. Работа над методической темой школы	Анализ выполнения программы по реализации методической темы школы	Работа ШМО	Тематический	ЗУВР	Справка, совещание с руководителями центров
2. Анализ работы молодых учителей	Подведение и обсуждение работы молодых учителей	Молодые преподаватели	Предупредительный	ЗУВР	совещание при завуче
3. Изучение результативности учебного процесса	Анализ уровня учащихся 2 - 11 классов	Результаты учебного процесса	Итоговый	Директор, ЗУВР	Справка, педсовет по итогам года





**План мероприятий по подготовке к  
государственной итоговой аттестации учащихся  
МОУ «Турунтаевская СОШ № 1» 2021-2022 уч. г**

№	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>Раздел 1. Нормативное и ресурсное обеспечение</b>			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2021-2022 учебном году - на методических совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях	октябрь-май	заместитель директора по УВР Родионова С.Л. классные руководители
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через издание системы приказов по школе	в течение года	директор школы
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - технология проведения ОГЭ, ГВЭ в новой форме и форме ЕГЭ	январь-апрель	заместитель директора по УВР Родионова С.Л.
<b>Раздел 2. Кадры</b>			
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2021-2022 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников, - изучение проектов КИМов 2022 года; - изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2021-2022 году	октябрь, апрель	руководители МО  заместитель директора по УВР Родионова С.Л.
2.2	Участие учителей школы, работающих в 9,11-х классах, в работе семинаров районного уровня по вопросу подготовки к ОГЭ, ЕГЭ	сентябрь-май	учителя-предметники
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации: - утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной (итоговой) аттестации; - о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; - анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2021-2022 гг;	апрель-июнь	заместитель директора по УВР Родионова С.Л.
<b>Раздел 3. Организация. Управление. Контроль</b>			

3.1	Сбор информации о выборе предметов для прохождения государственной (итоговой) ОГЭ и ЕГЭ через анкетирование выпускников 9, 11-х классов	октябрь, до 1 февраля до 1 марта	классные руководители
3.2	Подготовка выпускников 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации: - проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной (итоговой) аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий;	октябрь, декабрь, февраль, апрель	заместитель директора по УВР Родионова С.Л. классные руководители, учителя- предметники
3.3	Подготовка и обновление списков по документам для формирования электронной базы данных выпускников	до 31 декабря	заместитель директора по УВР Родионова С.Л.
3.4	Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	декабрь	заместитель директора по УВР Родионова С.Л. учителя- предметники
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ выпускных классов	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР
3.6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	в течение года	заместитель директора по УВР
3.7	Подача заявлений обучающихся 9, 11-х классов на экзамены по выбору	До 1 февраля до 1 марта	заместитель директора по УВР
3.8	Подготовка списка обучающихся 9, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях.	май	заместитель директора по УВР
3.9	Подготовка и выдача пропусков на ОГЭ и ГИА для выпускников, допущенных к ГИА	до 15 мая	заместитель директора по УВР
3.10	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	май, июнь	директор
3.11	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов в новой форме и в форме ОГЭ	июнь	заместитель директора по УВР
3.12	Подготовка приказа о результатах ГИА в 9, 11 классах	июнь	директор
3.13	Выдача справок о результатах ГИА выпускникам 9-х классов	июнь	заместитель директора по УВР
3.14	Формирование банка результатов ОГЭ	июль	директор

	выпускников 11-х классов		
<b>Раздел 4. Информационное обеспечение</b>			
4.1	Отражение на сайте нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов в 2021-2022 учебном году	октябрь, апрель	заместитель директора по УВР
4.2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов	в течение года	заместитель директора по УВР
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной (итоговой) аттестации в 2022 году; - подготовка учащихся к итоговой аттестации, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	октябрь, апрель, май	заместитель директора по УВР, классные руководители
4.4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	февраль-май	заместитель директора по УВР
4.5	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2021- 2022 учебном году	июнь	заместитель директора по УВР